



I.C. - ALMENNO SAN BARTOLOMEO  
Prot. 0006649 del 17/07/2025  
II-1 (Uscita)

**Delibere**

**Consiglio d'Istituto**

**Anno scolastico 2024/25**

**Verbale n. 7 del 26 giugno 2025**

il giorno 26/06/2025 alle ore 20:15 nei locali della scuola secondaria di primo grado si è riunito il Consiglio d'Istituto convocato con nota prot.n.5920 del 20 giugno 2025 e integrato con la nota 5995 del 25/06/2025 con la partecipazione dei seguenti componenti, eletti ai sensi della normativa vigente:

NOME COMPONENTI			FUNZIONE	PRESENZA	ASSENZA
Prof.ssa	D'Avanzo	Giuseppina	Dirigente Scolastica	X	
Sig.ra	Carrara	Mary	Presidente	X	
Sig.ra	Amigoni	Giovanna	Genitore	X	
Sig.ra	Agazzi	Roberta	Genitore	X	
Sig.ra	Cagnola	Patrizia	Genitore	X	
Sig.	Cornali	Sara	Genitore	X	
Sig.	Esposito	Antonella	Genitore		X
Sig.ra	Fumagalli	Anna	Genitore	X	
Sig.ra	Tironi	Manuela	Genitore	X	
Sig.ra	Vitali	Francesca	Docente	X	
Sig.ra	Imberti	Lara	Docente	X	
Sig.ra	Sciarrino	Filippina	Docente		X
Sig.ra	Agazzi Katia	Katia	Docente	X	
Sig.	Baldi	Marta	Docente	X	
Sig.ra	Carlino	Pina	Docente		X
Sig.ra	Cereda	Patrizia	Docente	X	
Sig.ra	Donadoni	Michela	Docente	X	
Sig.ra	Carvelli	Elisa	ATA	X	
Sig.ra	Paladino	Valentina	ATA	X	

per discutere e deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente: delibera. (Delibera)
2. Assunzione in bilancio Erasmus PNRR\_2024-1-IT02-KA121-SCH-000209966.
3. Proposta di variazione al PA 2025. (Delibera)
4. Decreto di variazione al PA 2025.
5. Verifica al PA 2025. (Delibera)

6. Discarico inventariale. (Delibera)
7. Disseminazione Erasmus plus as 2024/25.
8. Progettazione P.D.S. a. s. 2025/2026. (Delibera)
9. Lavori della commissione per la revisione del curriculum verticale di lingua inglese. (Delibera)
10. Risultati questionari di Autovalutazione d'Istituto.
11. Risultati INVALSI a. s. 2023/2024.
12. Proposta accoglienza/inserimento/fine anno Scuola dell'Infanzia a. s. 2025/2026. (Delibera)
13. Proposta accoglienza/fine anno Scuola Primaria a. s. 2025/2026. (Delibera)
14. Proposta accoglienza/fine anno Scuola Secondaria di I grado a. s. 2025/2026. (Delibera)
15. Modifica regolamento di istituto compreso pag. 75 allegato 1, elenco applicativi per la didattica e il capitolo XX, regolamento disciplinare. (Delibera)
16. Regolamento sull'intelligenza artificiale. (Delibera)
17. Accordo triennale di collaborazione per il contrasto al bullismo e cyberbullismo sul trasporto scolastico. (Delibera)
18. Adesione alla rete di scopo provinciale triennale per il contrasto al bullismo e cyberbullismo, scuola capofila Istituto Superiore "B. Belotti" (Delibera).
19. Richiesta Polisportiva Comunale di Almenno SB per utilizzo delle palestre della scuola secondaria di I grado e scuola primaria as 25/26 (Delibera).
20. Richiesta del Comune di Almenno SB per l'utilizzo della scuola primaria per il servizio di Pre-scuola e post -scuola as 25/26 (Delibera).
21. Richiesta del Comune di Palazzago per l'utilizzo dei locali della scuola dell'infanzia per il servizio di post -scuola as 25/26 (Delibera).
22. Richiesta del Comune di Palazzago per utilizzo della palestra della scuola secondaria di I grado per la scuola primaria di Palazzago as 25/26 (Delibera).
23. Comunicazione della Presidente.

Presiede la signora Mary Carrara e funge da segretario la docente Francesca Vitali.

Presente anche il DSGA per chiarimenti di natura amministrativo contabile.

Il Presidente constatato il raggiungimento del quorum costitutivo, dichiara valida la seduta e dà inizio ai lavori passando alla trattazione dei punti all'odg.

### **1. Approvazione verbale seduta precedente.**

Il presidente chiede l'approvazione, il Consiglio approva all'unanimità.

#### **(Delibera n. 68).**

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

## 2. Assunzione in bilancio Erasmus PNRR\_2024-1-IT02-KA121-SCH-000209966.

OMISSIS

## 3. Proposta di variazione al PA 2025.

La Dirigente Scolastica:

- Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 36 del 05/02/2025;
- Acquisito il parere favorevole dei Revisori dei Conti, espresso nel Verbale n. 2 del 27/01/2025;
- Visti gli articoli 4 e 5 del D.I. n. 129 del 28/08/2018;
- Visti l'art. 10, comma 3 ("Verifiche, modifiche e assestamento al programma annuale") e l'art. 10, comma 5 del Decreto Interministeriale 129/2018;
- Considerata la necessità di adeguare il Programma Annuale in relazione alle somme e alle motivazioni di seguito esposte,
- Propone di apportare le seguenti variazioni al Programma Annuale per l'anno 2025:
- Visti gli interessi di € 0,02 maturati nell'Esercizio Finanziario 2024 presso la Tesoreria Unica della Banca d'Italia e incassati tramite l'Istituto Cassiere Banca Intesa San Paolo, si propone di destinarli al piano A.1.1 "Funzionamento generale e decoro della scuola".

Questi fondi saranno utilizzati per l'acquisto di beni e servizi relativi al materiale igienico-sanitario.

Le voci sottoelencate sono pertanto variate come segue:

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	ENTRATA	USCITA
<b>12</b>		<b>ALTRE ENTRATE</b>		
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,02	
		<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>0,02</b>	

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	ENTRATA	USCITA
<b>A</b>		<b>ATTIVITÀ AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>		
	01	Funzionamento generale e decoro della Scuola		
	1	fondi statali funzionamento generale e decoro della scuola		0,02
		<b>TOTALE SPESE</b>		<b>0,02</b>

(Delibera n. 69).

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

### 3. Decreto di variazione al PA 2025.

**OMISSIS**

### 5. Verifica al PA 2025

Su invito della Presidente, il DSGA illustra la verifica al Programma Annuale (PA) 2025. Il prospetto di attuazione del PA 2025 (Mod. H-BIS) mostra attualmente un disavanzo di esercizio di € 99.419,60. Questo è dovuto al fatto che le entrate accertate (€ 94.372,05) sono inferiori agli impegni assunti (€ 193.791,65). È importante chiarire che tale disavanzo è temporaneo. La sua causa principale risiede nell'accertamento, nell'esercizio finanziario precedente, di ingenti entrate relative a tre progetti PNRR (A3.48 DM 65/2023, A3.49 DM 66/2023, A3.54 DM 19/2024) per un totale di oltre € 195.000. Queste entrate hanno ampiamente superato gli impegni di spesa allora assunti. Nonostante il disavanzo attuale, l'istituzione scolastica vanta un solido saldo di cassa:

Saldo di cassa al 25/06/2025: € 157.601,77.

Avanzo di amministrazione: € 282.467,06 (considerando residui attivi per € 130.728,86 e residui passivi per € 5.863,57).

#### Stato dei Progetti

Tutti i progetti PDS 2024/2025 sono stati completati e pagati, con l'unica eccezione di uno sportello psicopedagogico per il quale si attende ancora fattura.

Quattro progetti PNRR (DM 66/2023, Next Generation Classroom, Animatori Digitali 2022/2024, DM 19/2024 e DM 65/2023) sono stati o sono in fase di conclusione. Le rendicontazioni sono state inviate o sono in fase di invio, e si attendono i saldi finali dal Ministero per un totale di circa € 90.000. Si segnala che il corso CLIL del DM 65/2023 non è stato avviato.

#### Conformità Contabile

Tutte le spese sostenute nel 2025 sono conformi alle normative vigenti e debitamente documentate. Non ci sono debiti verso enti o fornitori e tutte le fatture elettroniche sono state saldate nei termini previsti. La verifica annuale del Programma Annuale 2025 è stata predisposta in accordo con la normativa.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**(Delibera n. 70).**

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

## 6. Discarico inventariale

Il DSGA ha illustrato in sintesi lo scarico dei beni inventariati non più utilizzabili. Nella maggior parte dei casi, si tratta di beni digitali che non sono più funzionanti né riparabili. Si allega prospetto (allegato 1)

Il Consiglio approva all'unanimità.

**(Delibera n. 71).**

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

## 7. Disseminazione Erasmus plus a.s. 2024/25.

**OMISSIS**

## 8. Progettazione P.D.S. a. s. 2025/2026.

La dirigente illustra in modo sintetico i Piani del Diritto allo Studio predisposti per l'anno scolastico 2025/2026.

Le richieste presentate sono frutto di un lavoro collegiale e condiviso tra i docenti dei diversi ordini di scuola, i quali si sono riuniti per progettare l'utilizzo delle risorse finanziarie disponibili, definendo priorità e proposte in linea con i bisogni formativi degli alunni e con l'offerta formativa dell'Istituto.

<b>SCUOLA STATALE DELL'INFANZIA DI PALAZZAGO - P.D.S. ANNO SCOLASTICO 2025/2026</b>				
<b>PROGETTO</b>	<b>CLASSE</b>	<b>DURATA</b>	<b>FINANZ.</b>	<b>COSTO TOTALE</b>
<b>Facile consumo</b>	Tutti i bambini	Tutto l'anno	P.D.S.	€ 1.000,00
<b>Lab. multimediale e assistenza tecnica</b>	Tutti i bambini	Tutto l'anno	P.D.S.	€ 1000,00
<b>Salute sicurezza e prevenzione</b>	Tutte le persone presenti	All'inizio dell'anno	P.D.S.	€ 300,00
<b>Giochi e sussidi didattici</b>	Tutti i bambini	Tutto l'anno	P.D.S.	€ 600,00

<b>Grafomotricità</b>	Gruppo grandi	Nel corso dell'anno scolastico.	P.D.S.	€ 1.000,00
<b>Totale</b>				€ 3.900,00
<b>Gestione amministrativa 3%</b>				€ 117,00
<b>Totale</b>				€ <b>4.017,00</b>
<b>RISORSE GESTITE DIRETTAMENTE DAL COMUNE</b>				
<b>Laboratorio esperienziale pedagogico/psicomotorio per bambini, genitori ed insegnanti. Esperte Ilaria e Mariagrazia Bianchini</b>	Tutti i bambini	Tutto l'anno	Risorsa gestita direttamente dal Comune	€ 4.000,00
<b>“TESSERE RELAZIONI NELLA RETE DELL'INFANZIA” In collaborazione con l'Ambito Valle Imagna</b>	Tutti i bambini	Tutto l'anno	Risorsa gestita direttamente dal Comune presenza di una psicopedagoga con ruolo di supporto per l'equipe educativa e per le famiglie	QUOTA DI COMPARTICIPAZIONE € 270,00

<b>Laboratorio esperienziale pedagogico/psicomotorio per bambini, genitori ed insegnanti Bianchini Ilaria e Mariagrazia “ La scuola si ri-gioca”</b>	Tutti i bambini	Tutto l'anno	<b>Risorsa gestita direttamente dal Comune</b>	€ 4.000,00
--	-----------------	--------------	--	------------

**SCUOLA PRIMARIA DI PALAZZAGO - ANNO SCOLASTICO 2025/2026**

<b>PROGETTO</b>	<b>CLASSE</b>	<b>DURATA PERIODO</b>	<b>FINANZ.</b>	<b>COSTO TOTALE</b>
<b>Acquaticità</b> (Corso di nuoto)	1A	(10 ore cadauno)	P.D.S (trasporto) Corso famiglie	
<b>Progetto Attività sportiva</b> (Corso di nuoto)	2A - 2B 3A 4A – 4B 5A	(10 ore cadauno)	P.D.S (trasporto) Corso famiglie	
<b>Progetto Attività sportiva</b> (utilizzo palestra di Barzana e palestra scuola secondaria o campo di atletica)	Tutte le classi	Tutto l'anno	P.D.S (trasporto + affitto palestra)	
<b>Giornata al campo di atletica</b>	Tutte le classi	Giugno 2026	P.D.S (trasporto + affitto campo)	
<b>Progetto: Body percussion</b>	1A	10 ore	P.D.S.	€ 400,00
<b>Progetto: Attività naturalistiche di outdoor education</b>	2A - 2B	10 ore	P.D.S.	€ 800,00
<b>Acquisto di banchi e sedie</b>			P.D.S.	€ 2000,00
<b>Stampa</b> (Acquisto carta)	Tutte le classi		P.D.S.	€ 700,00
<b>Uso fotocopiatrice*</b>	Tutte le classi		P.D.S.	€ 805,00
<b>Assistenza tecnica*</b>	Tutte le classi		P.D.S.	€ 375,00
<b>Progetto affettività*</b>	5A		P.D.S.	€ 500,00
<b>Laboratorio multimediale</b>	Tutte le classi		P.D.S.	€ 500,00
<b>Laboratorio multifunzionale ludico</b>	Tutte le classi		P.D.S.	€ 500,00
<b>Pronto Soccorso</b>	Tutte le classi		P.D.S.	€ 75,00
<b>Fondo alunni per uscite didattiche</b>	Tutte le classi		P.D.S.	€ 750,00 (150,00 modulo)
<b>Fondo alunni diversamente abili</b>	Classi interessate		P.D.S.	€ 350,00
<b>Materiale facile consumo</b>	Tutte le classi		P.D.S.	€ 1.400,00
<b>Totale</b>				<b>€ 9 155,00</b>
<b>3% Gestione amministrativa</b>				
<b>Totale</b>				<b>€ 9 429,65</b>

**SCUOLA PRIMARIA DI BARZANA - ANNO SCOLASTICO 2025/2026**

<b>PROGETTO</b>	<b>CLASSE</b>	<b>DURATA</b>	<b>FINANZ.</b>	<b>COSTO</b>
<b>Progetto Ed. alla teatralità</b>	1 <sup>A</sup> (10 ore per	Anno scolastico 2025/26	P.D.S.	420,00 €
<b>Progetto Ed. alla teatralità</b>	2 <sup>A</sup> – 2 <sup>B</sup> (10 ore per	Anno scolastico 2025/26	P.D.S.	840,00 €
<b>Progetto scacchi</b>	3 <sup>A</sup> – 3 <sup>B</sup> (10 ore per classe)	Anno scolastico 2025/26	P.D.S.	800,00 €
<b>Progetto chiavari</b>	4 <sup>A</sup> – 4 <sup>B</sup> (10 ore per	Anno scolastico 2025/26	P.D.S.	800,00 €
<b>Progetto affettività</b>	5 <sup>A</sup> – 5 <sup>B</sup>	Anno scolastico 2025/26	P.D.S.	950,00 €
<b>Materiale facile consumo</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/26	P.D.S.	700,00 €
<b>Assistenza tecnica</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/26	P.D.S.	375,00 €
<b>Uso fotocopiatrice</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/26	P.D.S.	805,00 €
<b>Laboratorio Multimediale/Arredi</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/26	P.D.S.	1 100,00 €
<b>Fondo alunni diversamente abili</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/26	P.D.S.	500,00 €
<b>Fornitura Pronto Soccorso</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/26	P.D.S.	100,00 €
<b>Gestione amministrativa 3%</b>				221,70€
<b>Totale</b>				<b>7 611 ,70 €</b>

<b>Laboratorio musicale con esperto della Banda G. Rossini Palazzago</b>	Classe 5 <sup>A</sup> /B (totale 20 ore)	Anno scolastico 2025/26	Gestito direttamente dall'Amministrazione comunale	300,00 €
--	---	----------------------------	--	----------

**SCUOLA PRIMARIA DI ALMENNO SAN BARTOLOMEO - ANNO SCOLASTICO 2025/2026**

<b>PROGETTO</b>	<b>CLASSE</b>	<b>DURATA</b>	<b>FINANZ.</b>	<b>COSTO TOTALE</b>
-----------------	---------------	---------------	----------------	---------------------

<b>Progetto rugby</b>	1^A/B/C	Anno scolastico 2025/2026	P.D.S.	€ 1200
<b>Progetto teatro</b>	2^A/B	Anno scolastico 2025/2026	P.D.S.	€ 800
<b>Progetto teatro</b>	3^A/B/C	Anno scolastico 2025/2026	P.D.S.	€ 1200
<b>Progetto affettività</b>	5^A/B/C	Anno scolastico 2025/2026	P.D.S.	€ 1400
<b>Materiale didattico/arredi</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/2026	P.D.S.	€ 1200
<b>Materiale facile consumo</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/2026	P.D.S.	€ 2000
<b>Sussidi per alunni diversamente abili</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/2026	P.D.S.	€ 500
<b>Innovazione digitale</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/2026	P.D.S.	€ 1800
<b>Assistenza tecnica informatica</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/2026	P.D.S.	€ 800
<b>Manutenzione fotocopiatori/ toner</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/2026	P.D.S.	€ 1910
<b>Pronto Soccorso</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/2026	P.D.S.	€ 200
<b>Gestione amministrativa 3%</b>				€ 380
				€

<b>SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO - P.D.S. ANNO SCOLASTICO 2025/2026</b>				
<b>PROGETTI E ACQUISTO MATERIALI PER AREA COMUNE</b>	<b>CLASSE</b>	<b>DURATA</b>	<b>FINANZ.</b>	<b>COSTO TOTALE</b>

<b>Educazione all'affettività e alle relazioni</b> Interventi incentrati sull'educazione all'affettività e alle relazioni, con lo scopo di incentivare la comunicazione, sviluppare l'intelligenza emotiva e incoraggiare il rispetto	Classi seconde e terze	Anno scolastico 2025/2026		3000,00€
<b>Materiale di cancelleria e di facile</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/2026		400,00€
<b>Contributo spese visite d'istruzione</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/2026		500,00€
<b>Materiale per stampa sala professori</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/2026		400,00€
<b>Materiale servizio stampa e manutenzione sussidi</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/2026		1.500 €
<b>Assistenza tecnica (rete internet compresi access point, materiale laboratorio informatico, PC aule, TABLET, casse audio, LIM, stampanti inkjet e laser, stampante 3D</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/2026		800,00 €
<b>materiale farmaceutico per interventi di primo soccorso</b>	Tutte le classi	Anno scolastico 2025/2026		200,00€
<b>Area</b>				
<b>LETTERE</b>	Acquisto libri e manuali di consultazione, acquisto materiale per innovazione aule disciplinari			500,00€

<b>MUSICA</b>	<b>Area musicale, in orario antimeridiano</b> Intervento di insonorizzazione dell'aula Donizetti, al fine di ridurre significativamente il livello di rumore al suo interno, al fine di Migliorare il comfort il benessere acustico			3000,00 €
<b>Indirizzo musicale</b>	Acquisto strumenti musicali e manutenzione strumenti in dotazione			840,00 €
<b>Area lingue straniere: INGLESE</b>	Implementazione tecnologica aule di lingue; Acquisto di un notebook, acquisto di una cuffia Assistenza tecnica del laboratorio di lingue straniere			750,00 €
<b>Area lingue straniere: FRANCESE SPAGNOLO</b>	Acquisto dispositivi, acquisto libri e manuali di consultazione, acquisto materiale per innovazione aule disciplinari			400,00 €
<b>Area: MATEMATICA SCIENZE</b>	Acquisto strumentazioni per attività laboratoriali, acquisto materiale per innovazione aule disciplinari			500,00 €

<b>Tecnologia</b>	Acquisto strumentazioni per attività laboratoriali acquisto materiale per innovazione aule disciplinari			650,00€
<b>Area multimediale</b>	Acquisto Lavagna multimediale e acquisto di un computer			3000,00 €
<b>Area scienze motorie</b>	Quota destinata a trasporto per gare, acquisto materiali per pratica sportiva			900,00€
<b>Area artistico espressiva</b>	Acquisto strumentazioni per attività laboratoriali, acquisto materiale per innovazione aule disciplinari. Sostituzione piano di lavoro aula Dalì			650,00€
<b>Area studenti con Bisogni educativi speciali</b>	Realizzazione fattoria didattica			950,00€
<b>totale</b>				
<b>Gestione amministrativa 3%</b>				<b>568,20€</b>
<b>Totale</b>				<b>19.508,20€</b>

Il Consiglio approva all'unanimità.

**(Delibera n. 72).**

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

## 9. Lavori della commissione per la revisione del curricolo verticale di lingua inglese.

La dirigente comunica al Consiglio che il gruppo di lavoro ha deciso di mantenere invariata la struttura del curricolo di Lingua Inglese e ha predisposto un documento di accompagnamento da utilizzare nella stesura delle programmazioni didattiche per le classi quinte della scuola primaria.

In merito alla proposta delle certificazioni Cambridge STARTER e MOVERS, il gruppo si esprime come segue:

STARTER (classi quarte): la preparazione potrà essere svolta in ambito curricolare, a discrezione della docente titolare di classe;

MOVERS (classi quinte): la preparazione curricolare è anch'essa facoltativa, a cura della docente titolare di classe. Per gli alunni interessati, è prevista la frequenza di un corso extracurricolare, riservato agli studenti selezionati tramite test. Nel caso venga attivato il corso extracurricolare per la certificazione MOVERS, si propone che il test di selezione sia somministrato esclusivamente agli alunni interessati, e non all'intera classe.

I progetti di ampliamento dell'offerta formativa con docente madrelingua saranno orientati al potenziamento del curricolo, con particolare attenzione allo sviluppo delle abilità di listening e speaking.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### (Delibera n. 73).

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

## 10. Risultati questionari di Autovalutazione d'Istituto.

OMISSIS

## 11. Risultati INVALSI a. s. 2023/2024.

OMISSIS

## 12. Proposta accoglienza/inserimento/fine anno Scuola dell'Infanzia a. s. 2025/2026.

### **Bambini anni 4 e 5:**

#### ***Venerdì 5 settembre***

Orario: dalle 8:00 alle 13:00 con servizio mensa ma senza trasporto scolastico

#### ***Da lunedì 8 a lunedì 22 settembre***

Orario: dalle 8:00 alle 13:00 con servizio mensa e trasporto

***Da martedì 23 settembre orario completo 8:00/16:00*** o secondo la richiesta in sede d'iscrizione

**Bambini anni 2 ½ e 3 (compresi gli anticipatari dello scorso anno) con inizio scaglionato in due sottogruppi concordati con le famiglie, secondo il seguente calendario:**

- PRIMO SOTTOGRUPPO (Bimbi cuccioli che hanno frequentato lo scorso anno come anticipatari e altri 7 cuccioli nuovi iscritti)

#### ***Lunedì 8 e martedì 9 settembre***

Orario: dalle 9:00 alle 11:00

#### ***Mercoledì 10 settembre***

Orario: dalle 9:00 alle 13:00 con servizio mensa ed eventuale trasporto pomeridiano

***Da lunedì 15*** orario possibile ingresso tra le 8:00 e le 9:00

***Da martedì 23 settembre orario completo 8:00/16:00*** o secondo la richiesta in sede d'iscrizione

- SECONDO SOTTOGRUPPO (7 bimbi cuccioli e gli anticipatari nuovi iscritti)

#### ***Mercoledì 10 e giovedì 11 settembre***

Orario: dalle 9:00 alle 11:00

#### ***Venerdì 12 settembre***

Orario: dalle 9:00 alle 13:00 con servizio mensa ed eventuale trasporto pomeridiano

***Da giovedì 18*** possibile ingresso tra le 8:00 e le 9:00

***Da martedì 23 settembre orario completo 8:00/16:00*** o secondo la richiesta in sede d'iscrizione

### **PROGETTO DI FINE ANNO**

**Da lunedì 22 giugno a martedì 30 giugno 2026** orario antimeridiano 8:00/13:00 con servizio mensa e trasporto.

#### **Mercoledì 24 giugno chiusura per il Santo Patrono.**

In questo periodo di frequenza antimeridiana le insegnanti saranno presenti insieme e utilizzeranno il tempo per preparare la scuola per l'accoglienza dei bambini a settembre attraverso il progetto laboratoriale "Preparo la scuola per te".

Si richiede di far partire il servizio trasporto del Comune il giorno **lunedì 8 settembre 2025** andata alle ore 8:00 e ritorno alle ore 13:00. **Da martedì 23 settembre:** andata alle ore 8:00 e ritorno alle ore 15:30.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**(Delibera n. 74).**

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

### 13. Proposta accoglienza/fine anno Scuola Primaria a. s. 2025/2026.

<b>PROGETTO ACCOGLIENZA SETTEMBRE 2025</b>	
<b>Venerdì 12 settembre</b>	Frequenza antimeridiana dalle 8:30 alle 12:30. <b>Solo per le classi prime</b> dalle ore 9:00 alle 12:30.
<b>Da lunedì 15 settembre a venerdì 19 settembre</b>	Nelle giornate di lunedì, martedì, giovedì, venerdì: <b>dalle 8:30 alle 12:30 per le classi 1<sup>e</sup>/2<sup>e</sup>/3<sup>e</sup></b> <b>dalle 8:30 alle 13:00 per le classi 4<sup>e</sup>/5<sup>e</sup></b> <b>Servizio mensa fino alle ore 14:00</b> (lunedì, martedì, giovedì, venerdì).  <u>Le lezioni del mercoledì saranno per tutti dalle ore 8:30 alle ore 12:00.</u>
<b>Da lunedì 22 settembre 2025</b> <b>ORARIO DEFINITIVO:</b> 28 ORE SETTIMANALI PER LE CL. 1 <sup>e</sup> /2 <sup>e</sup> /3 <sup>e</sup> 30 ORE SETTIMANALI PER LE CL. 4 <sup>e</sup> /5 <sup>e</sup>	Orario settimanale da lunedì a venerdì <b>dalle 8:30 alle 12:30 per le classi 1<sup>e</sup>/2<sup>e</sup>/3<sup>e</sup></b> <b>dalle 8:30 alle 13:00 per le classi 4<sup>e</sup>/5<sup>e</sup></b> (le lezioni del mercoledì saranno per tutti dalle 8:30 alle 12:30) 4 rientri pomeridiani di 2 ore ciascuno <b>dalle 14:00 alle 16:00 per tutte le classi</b> (lunedì, martedì, giovedì, venerdì)  Servizio MENSA <b>dalle 12:30 alle 14:00</b> <b>per le classi 1<sup>e</sup>/2<sup>e</sup>/3<sup>e</sup></b> Servizio MENSA <b>dalle 13:00 alle 14:00</b> <b>per le classi 4<sup>e</sup>/5<sup>e</sup></b> (lunedì-martedì-giovedì-venerdì).

<b>SETTIMANA DI FINE ANNO - GIUGNO 2026</b>	
<b>Da mercoledì 3 a lunedì 8 giugno 2026:</b>	Orario antimeridiano <b>dalle 8:30 alle 12:30 per le classi 1<sup>e</sup>/2<sup>e</sup>/3<sup>e</sup></b> <b>dalle 8:30 alle 13:00 per le classi 4<sup>e</sup>/5<sup>e</sup></b> <b>Servizio mensa fino alle ore 14:00</b> (lunedì, martedì, giovedì, venerdì).  <u>Le lezioni del mercoledì saranno per tutti</u>

<p><b>PROGETTO ACCOGLIENZA SETTEMBRE 2025</b></p>	<p>L'<b>accoglienza</b> per la Scuola Primaria è ritenuta un momento altamente qualificante; ogni alunno infatti, ha bisogno di sentirsi accolto dall'ambiente che vive per poter stare bene. Ciò vale per gli alunni che tornano a scuola dopo la pausa estiva e che hanno bisogno di riprendere relazioni interrotte per qualche mese e per gli alunni che si affacciano per la prima volta nella nostra scuola e che devono iniziare a costruire rapporti sociali con persone nuove che siano adulti di riferimento o pari.</p> <p>Il periodo dell'accoglienza deve poter rispondere alle aspettative di ciascuno ma anche ai timori degli alunni e delle loro famiglie. Le attività proposte durante il primo periodo prevedono una didattica flessibile che, unita all'utilizzo di diversi tipi di linguaggio, permette di instaurare un clima sereno e collaborativo e di dare a tutti la possibilità di esprimersi e di integrarsi perché l'alunno si senta a proprio agio e viva l'ingresso nell'ambiente scolastico senza difficoltà, riuscendo a relazionarsi con gli altri nel modo che gli è più congeniale.</p>
<p><b>SETTIMANA APERTA GIUGNO 2026</b></p>	<p>Il <b>progetto di fine anno</b> vuole creare uno spazio di condivisione tra i bambini e le bambine di tutte le classi, valorizzando la componente affettiva quale dimensione essenziale dei processi di crescita.</p> <p>La progettazione di attività aggreganti e coinvolgenti diviene fondamentale strumento educativo in grado di motivare gli alunni a partecipare in maniera attiva potenziando competenze trasversali, sociali e civiche in stretta collaborazione fra scuola/famiglia e territorio.</p> <p>La compresenza di un maggior numero di docenti facilita l'attuazione di esperienze significative quali laboratori didattici, rappresentazioni di gruppo, uscite sul territorio.</p>

Il Consiglio approva all'unanimità.

**(Delibera n. 75).**

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

#### 14. Proposta accoglienza/fine anno Scuola Secondaria di I grado a. s. 2025/2026.

PROGETTO ACCOGLIENZA SETTEMBRE 2025	
<b>Venerdì 12 settembre 2025</b>	<b>Classi prime:</b> dalle ore 9:00 alle 11:30. <b>Classi seconde e terze:</b> dalle 8:00 alle 11:30.
<b>Da lunedì 15 a venerdì 19 settembre 2025</b>	Frequenza antimeridiana per tutte le classi dalle 8:00 alle 13:00.
<b>Da lunedì 22 settembre 2025: ORARIO DEFINITIVO</b>	Frequenza antimeridiana per tutte le classi dalle 8:00 alle 14:00
L'indirizzo musicale inizierà in data 19 settembre 2025	

SETTIMANA DI FINE ANNO - GIUGNO 2026	
<b>Da mercoledì 3 a lunedì 8 giugno 2026:</b>	Frequenza antimeridiana per tutte le classi dalle 8:00 alle 13:00.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**(Delibera n. 76).**

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

#### 15. Modifica regolamento di istituto compreso pag. 75 allegato 1, elenco applicativi per la didattica e il capitolo XX, regolamento disciplinare.

La docente F. Rota elenca le piattaforme che possono essere utilizzate come applicativi della didattica, che saranno inserite nel regolamento, consultabile sul sito sezione regolamento d'Istituto. Vengono illustrate le sanzioni per l'utilizzo improprio dell'IA che verranno integrate nel Regolamento d'Istituto. Proposta sanzioni da inserire regolamento d'istituto cap. xx

<b>DOVERI</b>	<b>MANCANZE</b>	<b>SANZIONI E AZIONI DI RESPONSABILIZZAZIO</b>	<b>ORGANO</b>
---------------	-----------------	--	---------------

		NE	COMPETENTE
Uso corretto della IA in ambito scolastico	Compiti copiati interamente da IA	Richiesta di rifare il lavoro	Docente
		Provvedimenti disciplinari in caso di recidiva: (A) (B)	Docente Capo d'Istituto
	Uso durante verifiche	Penalità sul voto della singola verifica	Docente
		Provvedimenti disciplinari in caso di recidiva: (A) (B) (C)	Docente Capo d'Istituto Consiglio di classe
	Uso durante esami	Penalità sul voto della singola prova d'esame	Commissione d'esame
	Simulazione di firme o documenti	(B) (C) (D)	Capo d'Istituto Consiglio di classe

Il Consiglio approva all'unanimità.

**(Delibera n. 77).**

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

## **16. Regolamento sull'intelligenza artificiale.**

La Dirigente introduce la proposta di Regolamento per l'uso dell'Intelligenza Artificiale a scuola e ne illustra le finalità. Nel redigere il presente Regolamento non è stata utilizzata alcuna IA.

Viene assunta come figura centrale il docente, inteso come professionista che lavora individualmente e in accordo con il proprio consiglio di classe/team: il docente è figura di riferimento per le scelte didattiche legate all'utilizzo dell'IA, scelte che realizza conoscendo e rispettando la propria scuola, i propri alunni, le discipline di titolarità, il proprio stile di insegnamento.

Il presente Regolamento disciplina l'utilizzo delle tecnologie basate su Intelligenza Artificiale (IA) nell'ambito dell'attività scolastica, promuovendo un uso consapevole, etico e utile allo sviluppo delle competenze critiche e digitali degli studenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **(Delibera n. 78).**

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

## **17. Accordo triennale di collaborazione per il contrasto al bullismo e cyberbullismo sul trasporto scolastico.**

La Dirigente Scolastica, alla luce degli esiti positivi del Progetto "Prefetti", che ha visto la partecipazione di alunni volontari incaricati di osservare e segnalare eventuali episodi di bullismo sul trasporto scolastico, si propone al Collegio la stipula di un accordo di programma con il Comune di Almenno San Bartolomeo e il servizio trasporti scolastici. Tale accordo avrà durata triennale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **(Delibera n. 79).**

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

**18. Adesione alla rete di scopo provinciale triennale per il contrasto al bullismo e cyberbullismo, scuola capofila Istituto Superiore "B. Belotti".**

La dirigente propone di aderire alla rete di scopo provinciale triennale per il contrasto al bullismo e cyberbullismo, scuola capofila Istituto Superiore "B. Belotti"  
Il Consiglio approva all'unanimità.

**(Delibera n. 80).**

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

**19. Richiesta Polisportiva Comunale di Almenno SB per utilizzo delle palestre della scuola secondaria di I grado e scuola primaria as 25/26.**

La dirigente presenta la richiesta della Polisportiva Comunale di Almenno SB per utilizzo delle palestre della scuola secondaria di I grado e scuola primaria a.s. 25/26. Si fa presente che la palestra sarà in uso alla scuola tutti giorni fino alle 16:00 e il lunedì fino alle 19:00.  
Il Consiglio approva all'unanimità.

**(Delibera n. 81).**

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

**20. Richiesta del Comune di Almenno SB per l'utilizzo della scuola primaria per il servizio di Pre-scuola e post -scuola as 25/26.**

La dirigente presenta la richiesta del Comune di Almenno SB per l'utilizzo della scuola primaria per il servizio di Pre-scuola e post -scuola a.s. 25/26  
Il Consiglio approva all'unanimità.

**(Delibera n. 82).**

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

**21. Richiesta del Comune di Palazzago per l'utilizzo dei locali della scuola dell'infanzia per il servizio di post -scuola a.s. 25/26**

La dirigente presenta del Comune di Palazzago per l'utilizzo dei locali della scuola dell'infanzia per il servizio di post -scuola as 25/26.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**(Delibera n. 83).**

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

**22. Richiesta del Comune di Palazzago per utilizzo della palestra della scuola secondaria di I grado per la scuola primaria di Palazzago as 25/26.**

La Dirigente ha presentato la richiesta del Comune di Palazzago per l'utilizzo della palestra della scuola secondaria di I grado da parte della scuola primaria di Palazzago per l'anno scolastico 2025/2026. L'utilizzo è previsto il martedì, il giovedì e il venerdì pomeriggio, dalle ore 14:30 alle ore 15:40.

**(Delibera n. 84).**

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

**23. Comunicazione della Presidente.**

**OMISSIS**

La seduta è tolta alle ore 21:15.

La segretaria  
Francesca Vitali

La presidente  
Mary Carrara



**La Dirigente scolastica**

*Giuseppina D'Avanzo*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.