



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPrensIVO "L. ANGELINI"

Almenno San Bartolomeo - Barzana - Palazzago
Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado



I.C. - ALMENNO SAN BARTOLOMEO
Prot. 0000870 del 05/02/2024
II-1 (Uscita)

Delibere

Consiglio d'Istituto

Anno scolastico 2023/24

Verbale n.18 del 29 gennaio 2024

giorno 29/01/2024 alle ore 20:30 tramite la piattaforma Meet si è riunito il Consiglio d'Istituto convocato con nota protocollo n. 479 del 23 gennaio 2024 con la partecipazione dei seguenti componenti, eletti ai sensi della normativa vigente:

NOME COMPONENTI			FUNZIONE	PRESENZA	ASSENZA
Prof.ssa	D'Avanzo	Giuseppina	Dirigente Scolastica	X	
Sig.ra	Castelli	Sabrina	Presidente	X	
Sig.ra	Beloli	Desireè	Genitore		X
Sig.ra	Locatelli	Aurora	Genitore	X	
Sig.ra	Crotti	Francesca	Genitore	X	
Sig.	Vaiani	Ferdinando	Genitore	X	
Sig.	Tironi	Paolo	Genitore	X	
Sig.ra	Cerri	Rosanna	Genitore	X	
Sig.ra	Masnada	Mara	Genitore	X	
Sig.ra	Vitali	Francesca	Docente	X	
Sig.ra	Imberti	Lara	Docente	X	
Sig.ra	Mazzucotelli	Michela	Docente		X
Sig.ra	Sibella	Giovanna	Docente	X	
Sig.	Sibella	Giorgia	Docente		X
Sig.ra	Sciarrino	Filippina	Docente	X	
Sig.ra	Mazzoleni	Irene	Docente	X	
Sig.ra	Todeschini	Alessandra	Docente	X	
Sig.ra	Marsiglia	Regina	ATA	X	
Sig.ra	Bonfanti	Fabiola	ATA		X

per discutere e deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente.
2. Approvazione del Programma Annuale 2024.
3. Fondo minute spese.
4. Approvazione progettazione Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).
5. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).
6. Criteri per l'individuazione degli alunni che parteciperanno alla mobilità Erasmus Plus a partire dall'anno scolastico 2024/25.

7. Proposta del gruppo Alpini e protezione civile per la scuola primaria di Almenno SB.
8. Proposta di spettacolo teatrale offerta dal Comune di Almenno SB per la scuola secondaria di I grado.
9. Progetto Bimbambulanza - Croce Azzurra di Almenno San Bartolomeo - Scuola dell'Infanzia.
10. Varie ed eventuali.

Presiede la signora Sabrina Castelli e funge da segretario la *docente* Francesca Vitali

Presente anche il DSGA, dott. Angelo Maffettone, per chiarimenti di natura amministrativo contabile.

Il Presidente constatato il raggiungimento del quorum costitutivo, dichiara valida la seduta e dà inizio ai lavori passando alla trattazione dei punti all'odg.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Presidente chiede ai presenti l'approvazione: il verbale viene approvato a maggioranza

(Delibera n. 153).

Presenti	Assenti
14	5

Favorevoli	Contrari	Astenuti
12	0	2

2. Approvazione del Programma Annuale 2024.

La dirigente comunica che i revisori dei conti hanno espresso parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2024. Il segretario, dott. Maffettone, illustra al consiglio il PA 2024, precisando che il punto di partenza per ogni programmazione è la definizione del saldo di cassa, a cui devono poi essere aggiunti i residui attivi e passivi. Il dato ricavato è fondamentale per definire la programmazione annuale delle spese d'Istituto che viene presentata con l'ausilio del prospetto di raccordo. La dirigente sottolinea che il PA 2024 dopo l'approvazione sarà depositato agli atti e sarà pubblicato sul sito nella sezione Amministrazione Trasparente- bilanci. La dirigente espone nel dettaglio anche la relazione al Programma Annuale.

Il Consiglio d'Istituto, visti:

➤ il decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018, art 5;

Comunicazione del M.I.U.R nota prot. n. 25954 del 29 settembre 2023, contenente l'assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 -periodo settembre/dicembre 2023 e Comunicazione preventiva al Programma Annuale 2024 - periodo gennaio/agosto 2024 relativo all'A.S. 2023/24.

➤ la nota MIM prot.n. 32361 del 21 novembre 2023 avente come oggetto: "Predisposizione e approvazione del programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 5 del D.l. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" (di seguito, anche DI n. 129/2018)";

Approva all'unanimità il Programma annuale 2024.

(Delibera n. 154).

Presenti	Assenti
15	4

Favorevoli	Contrari	Astenuti
15	0	0

3. Fondo minute spese.

Il DSGA spiega la necessità di un fondo per le minute spese di 800 euro, con un tetto di spesa di 50 euro al giorno, così come previsto dal regolamento fondo minute spese. Il fondo viene approvato all'unanimità.

(Delibera n. 155).

Presenti	Assenti
15	4

Favorevoli	Contrari	Astenuti
15	0	0

4. Approvazione progettazione Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

La dirigente spiega che la scuola ha presentato un progetto per il finanziamento PNNR, previsto dal D.M.65/2023, per azioni di potenziamento delle competenze STEM e linguistiche. Il progetto prevede due linee di intervento: una per gli alunni e una per i docenti. Il percorso per gli alunni prevede degli incontri in presenza con docenti esperti di promozione delle competenze STEM e linguistiche, possibili sia in orario curricolare che extracurricolare. Il potenziamento verrà proposto a delle classi filtro e a tutti gli alunni delle classi coinvolte. Gli alunni più motivati al percorso e che vorranno ottenere l'eventuale certificazione linguistica avranno la possibilità di aggiungere alcune ore extra curricolari con l'esperto. Il percorso per i docenti prevede invece di corsi di lingua inglese per docenti (livello B 1 e B2), e corsi di metodologia CLIL.

L'adesione al progetto viene approvata all'unanimità.

(Delibera n. 156).

Presenti	Assenti
15	4

Favorevoli	Contrari	Astenuti
15	0	0

5. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

La dirigente spiega che la scuola presenterà un altro progetto per il finanziamento PNNR previsto dal D.M.66/2023, per l'attivazione di percorsi di formazione digitale dei docenti. La transizione digitale prevede inoltre la creazione di laboratori di formazione sul campo per l'applicazione diretta delle nuove metodologie e la costituzione di comunità di pratiche per l'apprendimento.

L'adesione al progetto viene approvata all'unanimità.

(Delibera n. 157).

Presenti	Assenti
15	4

Favorevoli	Contrari	Astenuti
15	0	0

6. Criteri per l'individuazione degli alunni che parteciperanno alla mobilità Erasmus Plus a partire dall'anno scolastico 2024/25.

La dirigente comunica che la partecipazione alle attività di mobilità a breve termine degli alunni sostenute nell'ambito del progetto Erasmus rappresenta per l'Istituto Angelini un'opportunità di cambiamento in una dimensione europea, stimola processi di innovazione e miglioramento e promuove il dialogo interculturale attraverso la condivisione dei valori comunitari.

Gli studenti avranno l'opportunità di entrare in contatto con culture differenti dalla propria in uno slancio di apertura al mondo delle differenze linguistiche e culturali favorendo la motivazione e il successo formativo, il miglioramento delle competenze nelle lingue straniere e il potenziamento della consapevolezza interculturale. È necessario stabilire dei criteri condivisi per l'accesso a questa opportunità da parte degli alunni, di seguito si riporta la proposta elaborata dal gruppo di progetto:

Requisiti di accesso e precedenza

Potranno presentare domanda di partecipazione gli alunni frequentanti nell'a.s. 2024/25 le classi seconde della scuola secondaria di I grado dell'Istituto Comprensivo "L. ANGELINI".

Una volta raccolte le candidature, la commissione Erasmus Plus nelle persone della DS Prof.ssa Giuseppina D'Avanzo e delle docenti Silvia Gotti e Simona Bono, sentito anche il parere dei vari Consigli di Classe, selezionerà, di volta in volta, gli studenti in base ai seguenti criteri:

PREREQUISITI

Assenza di provvedimenti disciplinari nel percorso scolastico.

Disponibilità ad ospitare (vitto e alloggio) gli alunni del Paese partner. Tale disponibilità è condizione di precedenza nella stesura della graduatoria nel rispetto degli obiettivi e dello spirito del progetto.

VALUTAZIONE

La valutazione degli aspiranti partecipanti alla mobilità avverrà sulla base dei criteri sotto indicati.

Qualora la mobilità avvenisse nel periodo ottobre/gennaio si farà riferimento alla valutazione quadrimestrale finale dell'anno scolastico precedente, se, invece, la mobilità si svolgesse nel periodo febbraio-maggio si farà riferimento alla valutazione quadrimestrale del 1° quadrimestre dell'anno in corso.

Voto di comportamento:

GIUDIZIO	PUNTI
OTTIMO	5
DISTINTO	4

Valutazione lingua straniera:

GIUDIZIO	PUNTI
10	5
9	4
8	3

Media scolastica:

GIUDIZIO	PUNTI
10	5
9	4
8	3
7	2

A parità di punteggio, l'Istituto di norma incoraggerà la partecipazione di soggetti con minori opportunità socio-economiche (presentazione modello ISEE). In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. Il Consiglio approva all'unanimità i criteri proposti.

(Delibera n. 158).

Presenti	Assenti
----------	---------

15	4
----	---

Favorevoli	Contrari	Astenuti
15	0	0

7. Proposta del gruppo Alpini e protezione civile per la scuola primaria di Almenno SB.

Omissis

8. Proposta di spettacolo teatrale offerta dal Comune di Almenno SB per la scuola secondaria di I grado.

La dirigente illustra il progetto della professoressa Santamaria in collaborazione con l'Amministrazione comunale e con il Bilicoteatro. La proposta viene approvata all'unanimità.

(Delibera n. 159)

Presenti	Assenti
15	4

Favorevoli	Contrari	Astenuti
15	0	0

9. Progetto Bimbambulanza - Croce Azzurra di Almenno San Salvatore - Scuola dell'Infanzia

Il Progetto è portato avanti in collaborazione con la Croce Azzurra di Almenno San Salvatore ed è stato realizzato già alcune volte negli anni precedenti. Il progetto viene approvato all'unanimità.

(Delibera n. 160).

Presenti	Assenti
15	4

Favorevoli	Contrari	Astenuti
15	0	0

10. Varie ed eventuali

Omissis

Avendo esaurito i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 21:40.

La segretaria

Francesca Vitali

Il Presidente del Consiglio di Istituto

Sabrina Castelli



La Dirigente scolastica

Giuseppina D'Avanzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.