



Consiglio d'Istituto

Anno scolastico 2019/20

Verbale n. 7 del 5/11/2019

L'anno duemila diciannove il giorno 5 novembre alle ore 18:30 negli appositi locali si è riunito il Consiglio d'Istituto convocato con nota protocollo n. 5559 del 29 ottobre 2019 e integrato con nota 5640 del 31 ottobre 2019, con la partecipazione dei seguenti componenti, eletti ai sensi della normativa vigente:

NOME COMPONENTI			FUNZIONE	PRESENZA	ASSENZA
Prof.ssa	D'Avanzo	Giuseppina	Dirigente Scolastico	x	
Sig.	Di Cosola	Mattia	Presidente	x	
Sig.	Nava	Mauro	Genitore		x
Sig.	Alessio	Simona	Genitore	x	
Sig.ra	Capelli	Sofia	Genitore		x
Sig.ra	Castelli	Sabrina	Genitore	x	
Sig.ra	Riva	Laura	Genitore	x	
Sig.ra	Giacometti	Anna	Genitore		x
Sig.ra	Todeschini	Silvia	Genitore	x	
Sig.ra	Rota	Franca	Docente	x	
Sig.ra	Zambelli	Sara	Docente	x	
Sig.ra	Pizzimenti	Alessandra	Docente	x	
Sig.ra	Melocchi	Elena	Docente	x	
Sig.	Giannattasio	Fiore	Docente		x
Sig.ra	Mazzola	Cinzia	Docente	x	
Sig.ra	Trumino	Maria	Docente		x
Sig.ra	Avellina	Maria	Docente	x	
Sig.ra	Lomboni	Nadia	ATA	x	
Sig.ra	Pepe	Maria	ATA	x	

per discutere e deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.
2. PON FSE "Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di Cittadinanza digitale" Codice: 10.2.2°-FdRPOC\_LO-2018-14, variazione scheda finanziaria per il modulo "Pinocchio Smart 2" e "Almenno in un click".
3. Proposta chiusura prefestivi anno scolastico 2019/2020
4. Decreto di variazione al Programma Annuale 2019.
5. Destinazione contributo volontario genitori a.s. 2020/2021-2021/2022.
6. Approvazione PDM.

7. Integrazione dati PAI.
8. Progetto "Uno strumento in più".
9. Corso di formazione di istituto "La pedagogia con i genitori".
10. Approvazione integrazione e/o modifica annuale del PTOF 2019-2022.
11. Piano annuale visite guidate.
12. Autorizzazione al riconoscimento dell'istituto come Preparation Centre Cambridge English.
13. Progetto "Crescere in Valle", fase operativa.
14. Proposta di variazione al PA 2019
15. Varie ed eventuali.

Presiede il signor Mattia Di Cosola e funge da segretaria la signora Laura Riva.

Il Presidente constatato il raggiungimento del quorum costitutivo, dichiara valida la seduta e da inizio alla ai lavori passando alla trattazione dei punti all'odg.

### 1) Approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Presidente chiede ai presenti l'approvazione: il verbale viene approvato a maggioranza

**(Delibera n.62).**

Presenti	Assenti
14	5

Favorevoli	Contrari	Astenuti
13	0	1

### 2) PON FSE "Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di Cittadinanza digitale" Codice: 10.2.2°-FdRPOC\_LO-2018-14, variazione scheda finanziaria per il modulo "Pinocchio Smart 2" e "Almeno in un click".

La DS spiega che, non essendo pervenute candidature da parte dei collaboratori scolastici per lo svolgimento dei progetti suddetti, la somma risparmiata 331, 75 euro (inizialmente destinata al compenso dei collaboratori) sarà destinata all'acquisto di materiale didattico per un totale di 725, 65 euro, come si evince dettagliatamente dalle schede finanziarie. Chiede, pertanto, al Consiglio di deliberare la variazione.

Il consiglio delibera all'unanimità

**(Delibera n.63).**

Presenti	Assenti
14	5

Favorevoli	Contrari	Astenuti
14	0	0

### 3) Proposta chiusura prefestivi anno scolastico 2019/2020

La Dirigente illustra la proposta emersa dalla riunione del personale Ata del 31 ottobre 2019, i giorni di chiusura dei prefestivi previsti per l'a.s. 2019/20 sono i seguenti: 24 Dicembre 2019 (martedì) e 28 dicembre 2019 (sabato) 31 dicembre 2019 (martedì); 04 gennaio 2020 (sabato) 11 aprile 2020 (sabato di Pasqua) 24 aprile 2020 (venerdì); 02 maggio 2020 (sabato); 01 giugno 2020 (lunedì). Per il periodo estivo: nelle giornate di sabato con esclusione del 1<sup>a</sup> sabato del mese di luglio e l'ultimo del mese di agosto 2020: sabato: 11 – 18 - 25 (luglio 2020), venerdì 14 agosto 2020, sabato: 01 - 08 – 22 (agosto 2020). Per un totale di gg. 15 prefestivi.

Il consiglio delibera all'unanimità

**(Delibera n.64).**

Presenti	Assenti
14	5

Favorevoli	Contrari	Astenuti
14	0	0

### 4) Decreto di variazione al Programma Annuale 2019

**OMISSIS**

### 5) Destinazione contributo volontario genitori a.s. 2020/2021-2021/2022.

La Dirigente pur ribadendo al Consiglio l'importanza del progetto Madrelingua inglese svoltosi nel triennio 2016-2019, finalizzato alla certificazione e finanziato dal contributo genitori, fa presente che non sempre l'importo totale permette di garantire il progetto per tutte le classi a partire dalle terze della primaria. L'importo per l'a.s. 2019/2020, pari a circa 11.350 euro, infatti, non è sufficiente, tuttavia quest'anno è possibile attingere ai residui presenti nel capitolo "Ampliamento offerta formativa contributi dei genitori." Richiamando la delibera n.6 del 26 febbraio 2019, in cui si precisava che qualora la cifra dei contributi volontari non fosse sufficiente a garantire il corso a tutte le classi, verrà data la precedenza alle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria e tutte quelle della scuola secondaria, chiede al Consiglio di esprimersi su una possibile soluzione per i prossimi anni quando non sarà più possibile compensare con eventuali residui. La docente Avellina propone di

prevedere l'abbassamento di 4 ore solo per le classi terze, qualora la cifra non fosse sufficiente a garantire 10 ore per tutte le classi.

Dopo una ampia discussione, il consiglio delibera all'unanimità la proposta.

**(Delibera n.65).**

Presenti	Assenti
14	5

Favorevoli	Contrari	Astenuti
14	0	0

**6) Approvazione PDM.**

La Dirigente chiede alla professoressa Zambelli, referente e responsabile dell'aera didattica insieme ad altre colleghe, di illustrare il Piano di miglioramento, che sarà pubblicato **sul sito come allegato 2 del PTOF**. La professoressa, illustra le priorità e i traguardi del RAV approvati a giugno, da cui discendono gli obiettivi di processo e le azioni declinate nel PdM.

Esiti degli studenti	Descrizione della priorità	Descrizione del traguardo
Risultati scolastici	Mantenere la percentuale di alunni diplomati nell'a.s. 2018/19 con una valutazione di fascia medio alta (8-9-10) in linea con il dato medio nazionale.	Conferma della percentuale del 48% di alunni diplomati con una votazione medio-alta (8-9-10)
Competenze chiave di cittadinanza	Aumentare la percentuale di studenti diplomati alla scuola secondaria di primo grado che raggiungono i livelli intermedio e avanzato nella Certificazione delle competenze trasversali (Spirito di iniziativa, Competenze civiche e sociali, Imparare ad imparare).	Aumento del 3% del numero complessivo di studenti diplomati (secondaria) che raggiungono i livelli intermedio e avanzato nella Certificazione delle competenze trasversali a partire dagli esiti dell'a.s. 2018/2019 (Imparare ad imparare: dal 52.4% al 55.4%; Competenze sociali e civiche dal 62.1% al 65.1%; Spirito di iniziativa dal

	52.4% al 55).
<b>Motivare la scelta delle priorità sulla base dei risultati dell'autovalutazione</b>	
<p>La rilevazione degli esiti degli esami di Stato degli studenti dell'Istituto nell'a.s. 2018/19 al termine dell'attuazione del PDM 2016/2019 indica una percentuale delle votazioni di fascia medio alta che si è avvicinata al dato medio nazionale. Nel corso del triennio la percentuale si è alzata dal 44% al 48% La scuola intende proseguire nel percorso di potenziamento degli studenti di fascia medio-alta; la scoperta e l'applicazione delle loro potenzialità diventano una risorsa concreta e stimolante per l'intero gruppo classe. La priorità ed il traguardo risultano coerenti con la mission dell'Istituto che propone una dimensione inclusiva ampia e completa: dallo sguardo verso le fatiche e le difficoltà al potenziamento delle migliori attitudini. Inoltre l'Istituto ha individuato una nuova priorità riferita alle competenze chiave e di cittadinanza. Dalla rilevazione degli esiti della certificazione delle competenze della scuola secondaria per l' a.s. 2018/2019 emerge una percentuale dei livelli intermedio ed avanzato di poco superiore al 50% per le competenze Spirito di iniziativa, Competenze civiche e sociali, Imparare ad imparare. L'istituto intende ampliare il numero di alunni che raggiungono i livelli medio-alti.</p>	

Area di processo	Descrizione dell'obiettivo di processo	Azioni PDM
Curricolo, progettazione, valutazione	Progettare UDA o percorsi per il potenziamento delle tre competenze trasversali completi di strumenti qualitativi di osservazione e valutazione.	<p>a - Programmare in team/CDC o individualmente almeno tre UDA per competenze all'anno di cui almeno una per il potenziamento di una o più competenze trasversali.</p> <p>b - Progettare e sperimentare strumenti di valutazione qualitativi per la rilevazione delle competenze, sia all'interno delle UDA che in compiti complessi predisposti/individuati dall'insegnante.</p> <p>c - Adottare in via sperimentale come</p>

		<p>strumento interdisciplinare di rilevazione delle competenze una griglia predisposta per tutto l'istituto, inserita nel registro elettronico.</p> <p>d - Progettare e sperimentare UDA e percorsi di competenze che possano costituire, per i contenuti e per le competenze sviluppate, una traccia per la costruzione di un curriculum di educazione civica non legato dal curriculum d'istituto, ma integrato nei progetti e nelle attività.</p>
<p>Ambiente di apprendimento</p>	<p>Promuovere, sostenere e monitorare l'utilizzo di metodologie didattiche innovative/flessibili/inclusive e attività in cui lo studente sia protagonista del proprio apprendimento e del proprio ruolo all'interno della comunità in cui vive, apportando un proprio originale e positivo contributo.</p>	<p>e - Progettare, sperimentare, organizzare UDA, percorsi o progetti che mettano gli alunni in condizione di co-costruire insieme agli insegnanti un percorso di apprendimento e maturazione (Open Day, Festa di fine anno, Guide turistiche...)</p> <p>f - Attivare a metà anno la settimana di pausa didattica improntata ad una didattica flessibile, aperta, innovativa ed inclusiva, modulata sui bisogni e le potenzialità concrete di ogni alunno e che, nelle sue modalità di</p>

		organizzazione rafforzi il senso di responsabilità, l'autonomia, lo spirito di iniziativa di ogni alunno.
Continuità e orientamento	Promuovere, sostenere e consolidare attività in orizzontale e verticale che valorizzino e potenzino, nel rapporto tra pari e attraverso la conoscenza di sé, la consapevolezza delle proprie modalità di apprendimento, il proprio ruolo nella comunità e la capacità di apportare contributi significativi sulla realtà.	g - Proseguire nel progetto di tutoraggio verticale scuola primaria-scuola secondaria, esteso a tutti i plessi dell'Istituto. h - Progettare e sperimentare percorsi che utilizzino la metodologia peer to peer anche in classi aperte (orizzontali/verticali).
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	Costruire rapporti di collaborazione e valorizzare quelli già esistenti con territorio e famiglie per potenziare negli alunni un agire consapevole nei confronti di sé e degli altri, sviluppare un senso attivo e propositivo di appartenenza alla comunità, formare uno sguardo aperto sul mondo e sulla sua complessità.	i - Promuovere l'osservazione, la conoscenza, la fruizione responsabile e l'intervento consapevole sul proprio territorio (pulizia dei parchi, collaborazioni con CCD, CDA Pertini, Gruppo Nonni, comuni, biblioteche...). l - Promuovere e potenziare convenzioni con enti, associazioni, realtà del territorio. m - Promuovere attività e percorsi in collaborazione con le famiglie (in particolare i progetti "Distanze ravvicinate" e "Pedagogia dei genitori")

Il Consiglio approva all'unanimità  
(Delibera n.66).

Presenti	Assenti
14	5

Favorevoli	Contrari	Astenuti
14	0	0

### 7) Integrazione dati PAI.

La Dirigente ricorda che il PAI è stato approvato a giugno 2019, ma all'inizio di ogni anno scolastico è necessario integrare il PAI e il PTOF con i nuovi dati degli alunni iscritti con Bisogni Educativi Speciali, di seguito riportati:

	<b>INFANZIA</b>  <b>ALUNNI 58</b>	<b>PRIMARIA</b> <b>ALMENNO S.</b> <b>B.</b> <b>ALUNNI 342</b>	<b>PRIMARIA</b> <b>BARZANA</b>  <b>ALUNNI 140</b>	<b>PRIMARIA</b> <b>PALAZZAGO</b>  <b>ALUNNI 153</b>	<b>SECONDARIA</b> <b>DI 1° GRADO</b>  <b>ALUNNI 343</b>	<b>TOT.</b>  <b>ALUNNI</b> <b>1036</b>
<b>DISABILITÀ</b> <b>CERTIFICATE</b> <b>(Legge104/92)</b>	2	13	1	7	16	39 (3,8 %)
<b>DISTURBI</b> <b>EVOLUTIVI</b> <b>SPECIFICI</b>	/	15	8	11	25	59 (5,7 %)
<b>SVANTAGGIO</b>	15	21	7	14	14	71 (6,8 %)
<b>TOTALE</b>	17	49	16	32	55	169 (16,3 %)
<b>TOTALE ALUNNI BES: 169 su 1036 alunni</b>						

Il Consiglio delibera all'unanimità l'integrazione del PAI e del PTOF  
**(Delibera n.67).**

Presenti	Assenti
14	5

Favorevoli	Contrari	Astenuti
14	0	0

**8) Progetto "Uno strumento in più".**

La Dirigente illustra dettagliatamente il progetto proposto dal Prof. Mazzoleni in collaborazione con tre associazioni del territorio: Banda di Palazzago, MusiaAlmenno e Pro loco di Barzana, e sottolinea che saranno ammessi solo gli alunni esclusi dalla selezione per l'indirizzo musicale secondo l'ordine di graduatoria.

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO	<b>Uno strumento in più</b>												
TIPOLOGIA	<table border="1"> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Curricolare annuale</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Curricolare pluriennale</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Extracurricolare annuale</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Extracurricolare pluriennale</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Curricolare ed extra annuale</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Curricolare ed extra pluriennale</td></tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/>	Curricolare annuale	<input type="checkbox"/>	Curricolare pluriennale	<input type="checkbox"/>	Extracurricolare annuale	<input type="checkbox"/>	Extracurricolare pluriennale	<input type="checkbox"/>	Curricolare ed extra annuale	<input type="checkbox"/>	Curricolare ed extra pluriennale
<input checked="" type="checkbox"/>	Curricolare annuale												
<input type="checkbox"/>	Curricolare pluriennale												
<input type="checkbox"/>	Extracurricolare annuale												
<input type="checkbox"/>	Extracurricolare pluriennale												
<input type="checkbox"/>	Curricolare ed extra annuale												
<input type="checkbox"/>	Curricolare ed extra pluriennale												
ORDINE DI SCUOLA  SEDE	<table border="1"> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>SCUOLA DELL' INFANZIA</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>SCUOLA PRIMARIA</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO</td></tr> </table>	<input type="checkbox"/>	SCUOLA DELL' INFANZIA	<input type="checkbox"/>	SCUOLA PRIMARIA	<input checked="" type="checkbox"/>	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO						
<input type="checkbox"/>	SCUOLA DELL' INFANZIA												
<input type="checkbox"/>	SCUOLA PRIMARIA												
<input checked="" type="checkbox"/>	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO												

	X	ALMENNO SAN BARTOLOMEO
		BARZANA
		PALAZZAGO

DESTINATARI	<i>[Indicare le classi e gli alunni ai quali si rivolge il progetto]:</i>
	Quattro alunni delle classi prime della scuola secondaria.

MOTIVAZIONE	<i>[Analisi dei bisogni, etc. che spingono alla realizzazione del progetto]:</i>
	Dare una possibilità di studio strumentale agli alunni che hanno ottenuto un buon punteggio al test di ammissione alla classe ad indirizzo musicale, ma sono stati esclusi per mancanza di posti.

Collegamento al PTOF OBIETTIVI FORMATIVI	<ul style="list-style-type: none"> <li>● allargare le possibilità di scambio di esperienze e l'utilizzazione delle risorse del territorio.</li> <li>● motivare maggiormente gli alunni ad apprendere;</li> <li>● fare della scuola un centro di stimolazione culturale;</li> <li>● aiutare i ragazzi svantaggiati;</li> <li>● aumentare la collaborazione tra gli alunni, la loro autonomia e la fiducia nelle proprie capacità;</li> </ul>
--	---

**OGGETTO DEL PROGETTO**

FINALITÀ GENERALI	<i>[Indicare gli obiettivi che si intendono perseguire al termine del progetto]:</i>
	Avviamento allo studio dello strumento clarinetto/sassofono/batteria

OBIETTIVI SPECIFICI	<i>[Indicare dettagliatamente gli obiettivi misurabili che s'intendono perseguire]:</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Fornire agli alunni coinvolti un livello tecnico strumentale e di lettura di base della nozione musicale per un eventuale percorso</li> </ul>

	triennale.
--	------------

OBIETTIVI TRASVERSALI	<i>[Indicare gli obiettivi educativi]:</i>
	Offrire agli alunni la possibilità di riconoscere la musica come un linguaggio universale che coinvolga la persona in modo completo e che possa sviluppare la sensorialità, l'emotività, l'intelletto, la creatività. Attraverso la pratica strumentale l'alunno possa beneficiare di un miglioramento dell'attenzione, della concentrazione, della memoria, dell'impegno personale e senso di responsabilità.

DESCRIZIONE DEL PROGETTO	<i>[Articolazione]:</i> L'attività del progetto seguirà la collaudata modalità dell'insegnamento dell'indirizzo musicale: lezione frontale di un insegnante esperto in materia che effettuerà lezioni individuali nel primo quadrimestre, e una preparazione dei brani di musica d'insieme nel secondo quadrimestre che verranno eseguiti durante i saggi e concorsi di fine anno scolastico. Per il primo anno si prevede la selezione di tre alunni per clarinetto/sassofono e un alunno per batteria. Tali alunni, durante la musica d'insieme, saranno sotto la responsabilità dagli insegnanti Francesco Mazzoleni e Marco Mazzoleni.
--------------------------	---

Fase	Durata	Contenuti/Attività
1	1 quadrimestre	Lezioni individuali
2	2 quadrimestre	Lezioni individuali e di musica d'insieme

METODOLOGIA	<i>[Strategie idonee ad attivare un apprendimento/un'esperienza .... (lezioni frontali, lavori di gruppo, laboratori, ...)]</i>
	Lezione frontali, attività musica d'insieme.

TEMPI	Inizio attività <i>(indicare il mese)</i>	Ottobre 2020
	Termine attività <i>(indicare il mese)</i>	Maggio 2021
	Ore settimanali curricolari	
	Ore settimanali extracurricolari	3

BENI E SERVIZI: strumentali, logistici, organizzativi	<i>[Materiali, attrezzature, spazi ecc.... che s'intendono utilizzare]:</i>
	Aula, leggio.

#### RISORSE UMANE

DOCENTE REFERENTE del progetto	<b>Mazzoleni Francesco</b>
-----------------------------------	----------------------------

ESPERTI ESTERNI (eventuali)	<b>Nominativo</b>	<b>Specializzazione</b>	<b>Monte-ore</b>
	<b>Docente indicato dalle tre associazioni</b>	<b>Laurea in clarinetto/sassofono/batteria</b>	<b>70 ore (circa) Compenso 1350 euro</b>
	<b>Docente indicato dalle tre associazioni</b>	<b>Laurea in percussioni</b>	<b>30 ore (circa) Compenso 450 euro</b>

COLLABORAZIONI CONVENZIONI ACCORDI DI PROGRAMMA (eventuali)	<b>In rete con altre scuole</b>	<b>In modo integrato con</b>
		<b>Enti e Istituzioni territoriali</b>
		<b>Associazione MusicAlmenno</b>
		<b>Corpo Musicale G. Rossini di Palazzago</b>
		<b>Pro Loco di Barzana</b>

**MONITORAGGIO, VALUTAZIONE  
E PUBBLICIZZAZIONE**

OBIETTIVI DI VERIFICA	<b>Utilizzo degli strumenti</b>
INDICATORI	<p><i>[Elementi misurabili utili per verificare il raggiungimento degli obiettivi e dei risultati attesi]</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Correttezza dell'esecuzione da un punto di vista melodico e ritmico</li> <li>- Rispetto dell'emissione del fiato</li> <li>- Rispetto delle indicazioni di dinamica, agogica, fraseggio</li> <li>- Interpretazione ed espressività</li> <li>- Suono</li> </ul>
METODOLOGIA STRUMENTI	<p><i>[Strumenti e metodi con i quali si effettuano le-la verifica]</i></p> <p><b>Metodologia</b></p> <p>Lezioni pratiche e teoriche frontali; Ascolto, conversazione, discussione; Laboratorialità e ricerca; Imparare giocando (learning by playing); Lavoro di gruppo; Brainstorming (discussione di gruppo facilitata dall'insegnante, con lo scopo di far emergere il più alto numero di idee su un argomento definito in precedenza); Imparare facendo (apprendimento attraverso il fare, attraverso l'operare, attraverso le azioni)</p> <p><b>Strumenti</b></p> <p>Metodi individuali di tecnica e spartiti di musica d'insieme, brani di repertorio vario</p>
VALUTAZIONE	<p><i>[Giudizio sui risultati: quando/in che misura si è soddisfatti dei risultati raggiunti]</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacità di autonoma decodifica allo strumento dello spartito musicale</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dominio tecnico del proprio strumento al fine di produrre eventi musicali tratti da repertori con consapevolezza interpretativa anche nella musica d'insieme</li> <li>- Partecipazione all'evento musicale</li> </ul>
--	--

DOCUMENTAZIONE	[Eventuale prodotto finale]:
	Attestato di frequenza

FONTE DI FINANZIAMENTO		PDS
	<input checked="" type="checkbox"/>	CONTRIBUTO GENITORI: 25 euro mensili per ogni alunno
		MOF (Miglioramento Offerta Formativa)
	<input checked="" type="checkbox"/>	Associazione MusicAlmenno, Corpo Musicale G. Rossini di Palazzago, ProLoco di Barzana: contributo totale 1000 euro

Il Consiglio approva all'unanimità il progetto come arricchimento dell'offerta formativa a partire dall'a.s. 2020/2021, in attesa di una formalizzazione della Convenzione con le tre associazioni del territorio, prima dell'inizio del prossimo anno scolastico.

**(Delibera n.68).**

Presenti	Assenti
14	5

Favorevoli	Contrari	Astenuti
14	0	0

**9) Corso di formazione di istituto "La pedagogia con i genitori".**

La dirigente spiega la necessità di valorizzare una progettualità di Istituto, la Pedagogia dei Genitori, che, se adeguatamente strutturata, può contribuire anche al perseguimento di finalità formative per i docenti. Si propone pertanto di inserire nel piano di formazione il progetto la Pedagogia con i genitori, che seguendo la metodologia della pedagogia dei genitori, sarà strutturato come una vera e propria unità formativa di 16 ore, con la seguente articolazione:

- incontro di preparazione e formazione per docenti partecipanti: 2 h;
- primo gruppo di narrazione docenti/genitori (1/2 docenti per ogni classe aderente): 2h;
- prima meta-gruppo di narrazione docenti: 2h;
- secondo gruppo di narrazione docenti/genitori: 2h;
- terzo gruppo di narrazione docenti/genitori: 2 h;
- terzo meta-gruppo di narrazione docenti: 1h;
- reading, raccolta testimonianze e riflessione su criticità e proposte future: 1h.
- lavoro individuale/di gruppo per stesura testimonianze: 4 h, in corso d'opera.

Il consiglio approva all'unanimità

**(Delibera n.69).**

Presenti	Assenti
14	5

Favorevoli	Contrari	Astenuti
14	0	0

**10) Approvazione integrazione e/o modifica annuale del PTOF 2019-2022.**

La Dirigente chiede al Consiglio che le DELIBERE n. 66, n.67, n.68, n.69 vengano integrate nel PTOF 2019-2022 insieme alle modifiche /integrazioni di seguito riportate:

- Modifica dell'Allegato 6, Progetti curricolari-extra curricolari-eventi e ricorrenze. (sarà pubblicato sul sito nella sezione dedicata al PTOF)
- Modifica dell'Allegato 19, modifica destinatari. (sarà pubblicato sul sito nella sezione dedicata al PTOF)
- Modifica RAV: valutazione priorità e traguardi indicati nel RAV 2018/19; (allegato 1 del PTOF)
- Formazione ATA: abbonamento ad un canale tematico normativa scolastica

Dopo un ampio confronto e ai sensi della legge 107/2015, il Consiglio approva all'unanimità la modifica e l'integrazione annuale del PTOF.

**(Delibera n.70).**

Presenti	Assenti
14	5

Favorevoli	Contrari	Astenuti
14	0	0

**11) Piano annuale visite guidate.**

La Dirigente illustra il Piano annuale delle visite guidate 2019/2020 articolato per plessi e per sezioni/classi

**SCUOLA DELL'INFANZIA DI PALAZZAGO**

<b>GRUPPI DI ETÀ</b>	<b>METE</b>
2 ½ - 3 ANNI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Azienda Agricola "Muriel"</b> c/o Via Longoni Palazzago</li> </ul>
4 ANNI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Bocciodromo c/o Area socio ricreativa</b> Palazzago</li> <li>• <b>Campo da calcio</b> di Via Longoni</li> <li>• <b>Vivaio Colleoni della Secchia</b> Almenno S. Bartolomeo</li> </ul>
5 ANNI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fabbrica di tamburi "Le Soprano"</b> Precornelli-Palazzago</li> <li>• <b>Centro di Palazzago:</b> Chiesa e Museo Campanaro Comune incontro con Sindaco e Assessore Banda comunale</li> </ul>
2 ½ -3 -4 -5 ANNI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Albero cavo di Nocciolino</b> (1 al mese per ogni gruppo d'età)</li> <li>• <b>Boschi territorio di Palazzago</b></li> <li>• <b>Area Socio ricreativa</b> Palazzago</li> <li>• <b>Teatro San Giorgio</b> Bergamo o Ponte S.P. (marzo)</li> <li>• <b>"Amici cavalli"</b> Brivio (maggio/giugno)</li> <li>• <b>Tulipania</b> Terno d'Isola (aprile)</li> </ul>

**SCUOLA PRIMARIA DI ALMENNO SAN BARTOLOMEO**

<b>CLASSI</b>	<b>METE</b>	<b>PERIODO</b>
1A - 1B- 1C	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Agriturismo Ferdy</b> Lenna (BG)</li> <li>• <b>Uscite sul territorio</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 17 marzo 2020</li> </ul>
2A - 2B- 2C	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Castello di Gropparello</b> Piacenza</li> <li>• <b>Passeggiata a piedi Monte Linzone e dintorni</b></li> <li>• <b>Uscite sul territorio</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 24 aprile 2020</li> <li>• maggio/giugno</li> </ul>
3A - 3B- 3C	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Parco Nazionale delle Incisioni Rupestri</b> Valle Camonica (BS.)</li> <li>• <b>Pasticceria Pasqualina</b> Almenno S.B.</li> <li>• <b>Uscite sul territorio</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 24 marzo 2020</li> <li>• 07 febbraio 2020</li> </ul>
4A - 4B - 4C -	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mantova e navigazione sul Po</b></li> <li>• <b>Chiese di Almenno San Salvatore</b></li> <li>• <b>Uscite sul territorio</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• marzo/aprile</li> </ul>
5A - 5B - 5C	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Osservatorio La Torre del Sole</b> Brembate di Sopra</li> <li>• <b>Uscite sul territorio</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 21 aprile 2020</li> </ul>

**SCUOLA PRIMARIA DI BARZANA**

<b>CLASSI</b>	<b>METE</b>	<b>PERIODO</b>

1A -1B – 2A	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Villa Panza</b> Varese</li> <li>• <b>Uscite sul territorio</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aprile 2020</li> </ul>
3A - 3B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Museo Tino Sana</b> Almenno S.B.</li> <li>• <b>Pasticceria Pasqualina</b> Almenno S.B.</li> <li>• <b>Uscite sul territorio</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• maggio 2020</li> <li>• 27 aprile</li> </ul>
4A – 4B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Milano</b></li> <li>• <b>Uscite sul territorio</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aprile/maggio</li> </ul>
5A	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cinque Terre o Grotte di Frasassi</li> <li>• <b>Uscite sul territorio</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aprile /maggio</li> </ul>

**SCUOLA PRIMARIA DI PALAZZAGO**

<b>CLASSI</b>	<b>METE</b>	<b>PERIODO</b>
1A - 1B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cascina Buona Speranza</b> Zanica</li> <li>• <b>Uscite sul territorio</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 07 maggio 2020</li> </ul>
2A - 2B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Agriturismo “La Merletta”</b> Almè</li> <li>• <b>Uscite sul territorio</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 28 maggio 2020</li> </ul>
3A - 3B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Teatro Prova</b> Bergamo</li> <li>• <b>Acquario di Genova</b> Genova</li> <li>• <b>Pasticceria Pasqualina</b> Almenno S. B.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 22 gennaio 2020</li> <li>• 12 maggio 2020</li> <li>• 04 febbraio 2020</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Uscite sul territorio</b></li> </ul>	
4A - 4B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Bergamo</b></li> <li>• <b>Uscite sul territorio</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• marzo / aprile</li> </ul>
5A - 5B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>L'Eco di Bergamo</b></li> <li>• <b>Torre del Sole</b> Brembate di Sopra</li> <li>• <b>Museo Santa Giulia</b> Brescia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 27 febbraio 2020</li> </ul>

**SCUOLA SECONDARIA ALMENNO SAN BARTOLOMEO**

<b>CLASSI</b>	<b>METE</b>	<b>PERIODO</b>
1A-1B-1E	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Zambla</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• febbraio 2020</li> </ul>
1C-1D	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Malpaga</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 25 marzo 2020</li> </ul>
1A-1B-1E	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Malpaga</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 26 marzo 2020</li> </ul>
1C-1D	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Monte Linzone</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• maggio 2020</li> </ul>
Tutte le prime	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Torrente Tornago</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• maggio 2020</li> </ul>
Tutte le prime	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Rafting sul Ticino</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 03 giugno 2020</li> </ul>
Tutte le seconde	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Rafting sul Ticino</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 19 maggio 2020</li> </ul>
2A -2B -2C 2D - 2E	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Zambla</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• febbraio</li> </ul>

2C-2E	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Teatro sociale e casa natale di Donizetti.</b> Bergamo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• marzo-aprile</li> </ul>
3C-3D  3A-3B-3E	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Osservatorio La Torre del Sole</b> Brembate di Sopra</li> <li>• <b>Osservatorio La Torre del Sole</b> Brembate di Sopra</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 13 febbraio 2020</li> <li>• 14 febbraio 2020</li> </ul>
Tutte le terze	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Museo del Novecento- binario 21</b> Milano</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 03 marzo 2020</li> </ul>
3D-3E	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Marzabotto</b> Bologna</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 20-21-22 aprile 2020</li> </ul>

Dopo un ampio confronto e ai sensi della normativa vigente, il Consiglio approva all'unanimità il Piano annuale delle gite a.s. 2019/2020

**(Delibera n.71).**

Presenti	Assenti
14	5

Favorevoli	Contrari	Astenuti
14	0	0

## **12) Autorizzazione al riconoscimento dell'istituto come Preparation Centre Cambridge English.**

La Dirigente chiede l'autorizzazione al riconoscimento dell'Istituto come Preparation Centre Cambridge English. La docente Pizzimenti spiega come il riconoscimento sia dovuto al numero elevato di certificazioni conseguiti dai nostri alunni, in seguito ai corsi di preparazione organizzati dall'istituto. Il Presidente ringrazia la docente per il suo impegno come coordinatrice e formatrice dei suddetti corsi.

il Consiglio approva all'unanimità.

**(Delibera n.72).**

Presenti	Assenti
14	5

Favorevoli	Contrari	Astenuti
14	0	0

**13) Progetto "Crescere in Valle", fase operativa.**

**OMISSIS**

**14) Proposta di variazione al PA 2019**

La Dirigente scolastica, visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 10 del 26/02/2019, visti gli articoli 4-5 e l'art. 10 c. 3-5 del D.I. n. 129 del 28/08/2018, vista la necessità di adeguare il Programma Annuale per le somme e le motivazioni sotto esposte, propone di apportare al programma annuale, per l'anno 2019, le seguenti variazioni:

Vista la nota MIUR n. 21795 del 30/09/2019 – E.F. 2019 di assegnazione ed erogazione risorse per funzionamento amministrativo-didattico (4/12mi) settembre/dicembre 2019 di €. 8.810,12, si propone di distribuire €. 4.400,00 (materiale igienico sanitario, RSPP, Medico competente, ect) sul capitolo A.1.1 Funzionamento generale e decoro della scuola e la restante parte di €. 4.410,12 (registro elettronico, cancelleria, licenze software, assistenza tecnica, convenzione di cassa, ect.) sul capitolo A.2.1 Funzionamento amm.vo per far fronte ad eventuali spese di fine esercizio 2019 e nuovo esercizio finanziario 2020, in attesa di ricevere dal MIUR l'assegnazione degli altri 8/12mi periodo gennaio/agosto 2020 pari a €. 15.986,66, le sottoelencate voci sono variate come segue:

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	ENTRATA	USCITA
<b>3</b>		<b>Dotazione ordinaria</b>		
	3.1	Contributo ordinario: Funzionamento amm.vo settembre/dicembre 2019	8.810,12	
		<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>8.810,12</b>	

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	ENTRATA	USCITA
<b>A</b>	1.1	Spese generali e decoro della scuola		4.400,00
<b>A</b>	2.1	Spese di funzionamento amm.vo		4.410,12
		<b>TOTALE SPESE</b>		<b>8.810,12</b>

il Consiglio approva all'unanimità.

**(Delibera n.73).**

Presenti	Assenti
14	5

Favorevoli	Contrari	Astenuti
14	0	0

**15) Varie ed eventuali.**

**OMISSIS**

La seduta è sciolta alle ore 20:30

La segretaria

Laura Riva

Il Presidente del Consiglio di istituto

Prof Mattia Di Cosola

La Dirigente scolastica  
Giuseppina D'Avanzo  
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

*Gli allegati, se presenti, sono visionabili presso l'ufficio di dirigenza*