



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPrensIVO "L. ANGELINI"

Almenno San Bartolomeo - Barzana - Palazzago
 Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado



Delibere del Consiglio di istituto

26 novembre 2020

L'anno duemila diciannove il giorno 26 novembre 2020 alle ore 18:00, tramite applicazione meet, secondo il regolamento delle riunioni on line degli OO.CC, si è riunito il Consiglio d'Istituto convocato con nota convocato con nota prot.n.6202 del 19 novembre 2020 e integrato con nota n.prot. 6208 del 19 novembre 2020, con la partecipazione dei seguenti componenti, eletti ai sensi della normativa vigente:

NOME COMPONENTI			FUNZIONE	PRESENZA	ASSENZA
Prof.ssa	D'Avanzo	Giuseppina	Dirig. scolastica	x	
Sig.	Di Cosola	Mattia	Presidente	x	
Sig	Nava	Mauro	Genitore	x	
Sig.	Alessio	Simona	Genitore		x
Sig.ra	Capelli	Sofia	Genitore	x	
Sig.ra	Castelli	Sabrina	Genitore	X 18:20	
Sig.ra	Riva	Laura	Genitore	X 18:06	
Sig.ra	Giacometti	Anna	Genitore	x	
Sig.ra	Todeschini	Silvia	Genitore	X 18:36	
Sig.ra	Rota	Franca	Docente	x	
Sig.ra	Zambelli	Sara	Docente	x	
Sig.ra	Pizzimenti	Alessandra	Docente	x	
Sig.ra	Melocchi	Elena	Docente	x	
Sig.	Giannattasio	Fiore	Docente		X
Sig.ra	Mazzola	Cinzia	Docente	x	
Sig.ra	Trumino	Maria	Docente	x	
Sig.ra	Avellina	Maria	Docente	x	
Sig.ra	Lomboni	Nadia	ATA	x	
Sig.ra	Pepe	Maria	ATA		x

per discutere e deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente.
2. Proposta di variazione al PA 2020.
3. Decreto di variazione al PA 2020.
4. Assunzione in bilancio di variazione al PA 2020 PON codice 10.2.2AFSEPONLO-2020-338 "Una scuola per tutti".
5. Modifica regolamento DDI.
6. Modifica RAV e PDM.
7. Certificazioni lingua inglese - Progetto sperimentale classi quarte Palazzago.
8. Ampliamento offerta formativa (MOF) e criteri di selezione degli alunni.
9. Valutazione Scuola Primaria: legge n. 41 del 6 giugno 2020, emendata dalla legge n 126 del 13/10/2020.
10. Aggiornamento PAI.
11. Prove quadrimestrali a. s. 2020-21.
12. Modalità di svolgimento colloqui con le famiglie.
13. Modifica offerta formativa primaria di Palazzago.
14. Integrazione e modifica PTOF.

- 15. Attività funzionali all'insegnamento per la realizzazione del PTOF.
- 16. Richiesta settimana corta per la Scuola secondaria di I grado.
- 17. Progetto "Un anno in +" indirizzo musicale.
- 18. Adesione iniziative per la scuola (Amazon, Auchan, Conad, Esselunga, Iperal, e Migross).
- 19. Varie ed eventuali.
- 20. Rinuncia del modulo "Pinocchietto smart 2" del progetto PON "Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale", titolo: "I ricordi del futuro", Codice 10.2.2A-FdRPOC-LO-218-141,**

Presiede il signor Mattia Di Cosola e funge da segretario il signore Mauro Nava
 Il Presidente constatato il raggiungimento del quorum costitutivo, dichiara valida la seduta e da inizio alla ai lavori passando alla trattazione dei punti all'odg.

1) Approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Presidente chiede ai presenti l'approvazione: il verbale viene approvato a maggioranza.

(Delibera n. 112).

Presenti	Assenti
13	6

Favorevoli	Contrari	Astenuti
12	0	1

2) Proposta di variazione al PA 2020.

La dirigente scolastica illustra la proposta di variazione al PA 2020. Visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 76 del 19/12/2019, visti gli articoli 4-5 e l'art. 10 c. 3-5 del D.l. n. 129 del 28/08/2018, vista la necessità di adeguare il Programma Annuale per le somme e le motivazioni sotto espone, si propone di apportare le seguenti variazioni:

- 1) Vista la nota MIUR n. 23072 del 30/09/2020 – E.F. 2020 di assegnazione ed erogazione risorse per funzionamento amministrativo-didattico (4/12mi) settembre/dicembre 2020 di €. 7.911,67, si propone di accantonare tale cifra nello Z in attesa di deliberazioni successive in base alle esigenze scolastiche, le sottoelencate voci sono variate come segue:

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	ENTRATA	USCITA
3		Dotazione ordinaria		
	1	Contributo ordinario: Funzionamento amm.vo settembre/dicembre 2020	7.911,67	
		TOTALE ENTRATE	7.911,67	

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	ENTRATA	USCITA
Z	Z01	Avanzo di amm.ne per spese di Funz. Amm.vo sett/dic. 2020		7.911,67
		TOTALE SPESE		7.911,67

- 2) Sulla base dei versamenti effettuati dai genitori degli alunni di €. 18.483,00 si propone di distribuire nel capitolo A2.2 Spese di funzionamento amministrativo parte della cifra e precisamente €. 8.325,00 per il pagamento dell'Assicurazione Infortuni, Assistenza, RCT e tutela giudiziaria, relativi all' a.s. 2020/21, la restante parte di €. 10.158,00 si propone di utilizzarla nel capitolo P2.20 l'Ampliamento dell'Offerta Formativa per la realizzazione del progetto Madrelingua Inglese rivolto agli alunni delle cl. 4^a e 5^a di tutte le scuole primarie dell'Istituto €. 5.950,00 e agli alunni delle cl. 1^a-2^a e 3^a della scuola secondaria €. 4.208,00. Si precisa che l'ammontare della cifra prevista per soddisfare le 15 classi della la scuola secondaria è pari a €. 5.250,00, pertanto si attingerà per la parte restante di €. 1.042,00 alla voce già presente nel Programma Annuale del 2019 P2.13 del contributo volontario genitori dell'a.s. 2018/19; le sotto elencate voci sono variate come segue:

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	ENTRATA	USCITA
6		Contributo da privati		
	1	Famiglie contributo volontario	10.158,00	
	5	Famiglie copertura assicurativa degli alunni	8.325,00	
		TOTALE ENTRATE	18.483,00	

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	ENTRATA	USCITA
A	2.2	Spese di funzionamento amm.vo: Assicurazione		8.325,00
P	2.20	Ampliamento offerta formativa		10.158,00
		TOTALE SPESE		18.483,00

- 3) Visti i versamenti del personale scolastico a.s. 2020/2021 di €. 800,00 relativo al pagamento dell'Assicurazione Infortuni, Assistenza, RCT e tutela giudiziaria del personale scolastico si propone di distribuire la cifra menzionata nel capitolo A2.2 Spese di funzionamento amministrativo, le sotto elencate voci sono variate come segue:

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	ENTRATA	USCITA
6		Contributi da privati		
	6	Copertura assicurativa del Personale docente e ATA	800,00	
		TOTALE ENTRATE	800,00	

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	ENTRATA	USCITA
A		Spese di funzionamento amm.vo		800,00
	2.2	Assicurazione		
		TOTALE SPESE		800,00

- 4) Vista l'erogazione di contributo di €. 140,00 ricevuto dalla società B.&F. Srl di Vibo Valentia per la distribuzione della frutta nei plessi della scuola primaria di Barzana e Palazzago nel corso dell'a.s. 2019/2020, si propone di utilizzare tale cifra per il pagamento del personale collaboratore scolastico dei plessi sopracitati che ha provveduto alla somministrazione della frutta agli alunni; le sotto elencate voci sono distribuite come segue:

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	ENTRATA	USCITA
6		Contributi da privati		
	11.6	Frutta nella scuola a.s. 2019/2020	140,00	
		TOTALE ENTRATE	140,00	

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	ENTRATA	USCITA
A		Funzionamento amministrativo		
	2.3	Frutta nella scuola a.s. 2019/2020		140,00
		TOTALE SPESE		140,00

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sull'approvazione della proposta di variazione. Si approva maggioranza.

(Delibera n. 113).

Presenti	Assenti
14	5

Favorevoli	Contrari	Astenuti
13	0	1

3) Decreto di variazione al PA 2020.

OMISSIS

4) Assunzione in bilancio di variazione al PA 2020 PON codice 10.2.2AFSEPONLO-2020-338 "Una scuola per tutti".

La dirigente illustra il progetto PON autorizzato con nota 28134 del 10/09/2020. Esso prevede l'acquisizione di:

- supporti didattici disciplinari: libri di testo, cartacei e/o digitali, vocabolari, dizionari, libri o audiolibri di narrativa consigliati dalle scuole, anche in lingua straniera, materiali specifici finalizzati alla didattica che sostituiscono o affiancano il libro di testo per gli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o con altri bisogni educativi speciali (BES), inseriti nel PEI oppure nel PDP,
- servizio di locazione di devices da dare in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti che ne siano privi per l'anno scolastico 2020/2021. Gli oneri finanziari relativi all'eventuale riscatto al termine della locazione non potranno essere posti a carico del presente progetto ma dovranno trovare copertura a valere su altri ed ulteriori fondi. Preliminarmente l'istituzione scolastica dovrà individuare gli alunni interessati a ricevere i supporti didattici disciplinari, nonché le specifiche necessità in merito (elenco libri e altri supporti richiesti), attraverso una procedura che garantisca trasparenza dell'azione amministrativa e parità di trattamento.

Il Presidente chiede l'assunzione in bilancio dell'importo autorizzato per il progetto: 16.235,29 euro, nel capitolo in entrata 2.1.5 "Pon per la Scuola (FSE)".

Il Consiglio approva all'unanimità

(Delibera n. 114).

Presenti	Assenti
14	5

Favorevoli	Contrari	Astenuti

14	0	0
----	---	---

5) Modifica regolamento DDI

La Dirigente illustra le principali modifiche del Regolamento già inviato ai membri del Consiglio, in relazione alle ore di lezioni sincrone, così come previsto dalle linee guida della didattica digitale integrata emanate con decreto ministeriale n. 89 del 7/08/2020. La Dirigente fa presente che il regolamento della DDI sarà pubblicato sul sito nella sezione Regolamenti del sito web. Il Presidente chiede al Consiglio l'approvazione del Regolamento. Si approva all'unanimità.

(Delibera n. 115).

Presenti	Assenti
15	4

Favorevoli	Contrari	Astenuti
15	0	0

6) Modifica RAV e PDM.

Docente Zambelli: presenta alcune modifiche del PDM.

Il PDM 2019-2021 era stato redatto per un diverso contesto scolastico e sociale che non poteva prevedere la situazione attuale legata all'emergenza Covid-19.

Nonostante questa situazione si mantengono: il potenziamento delle competenze trasversali; la sperimentazione di nuovi strumenti di valutazione e il potenziamento delle fasce alte.

A questo riguardo emerge che c'era stato un trend positivo nell'a.s. 2018-19 con un innalzamento degli esiti della fascia alta al 48%; nell'a.s. 2019-20 il trend è stato negativo e gli esiti si sono collocati al 44%, molto al di sotto delle percentuali provinciali; regionali e nazionali. Pertanto riguardo alle priorità e ai traguardi, relativi agli esiti degli studenti-risultati scolastici, si modifica come di seguito riportato:

Descrizione priorità	Descrizione traguardo
Mantenere la percentuale di alunni diplomati con una valutazione di fascia medio-alta (8-9-10) tra la media dell'a.s. 2018/19 e quella dell'a.s. 2019/20.	A fronte della situazione Covid e delle modalità contingenti della didattica attivata nell'emergenza sanitaria degli a.s. 2019/20 e 2020/21, mantenere le valutazioni medio-alte in un intervallo compreso tra il 44% e il 48%

Per quanto riguarda gli obiettivi di processo e le azioni sottolinea le seguenti integrazioni/modifiche: introduzione delle Linee guida per la disciplina di educazione civica dalla Scuola dell'infanzia alla Secondaria; la Pausa didattica che dovrà tener conto delle regole anti-Covid (all'interno della propria classe senza la possibilità di creare gruppi misti) e l'attivazione di percorsi in orizzontale e verticale a distanza. Viene eliminato il lavoro sulle classi aperte.

Proseguono le azioni di collaborazione con il territorio e le famiglie, ma devono essere definite le modalità.

Il Consiglio approva all'unanimità

(Delibera n. 116).

Presenti	Assenti
15	4

Favorevoli	Contrari	Astenuti

15	0	0
----	---	---

7) Certificazioni lingua inglese - Progetto sperimentale classi quarte Palazzago.

La Dirigente comunica che scuola intende realizzare un progetto sperimentale nelle classi quarte di Palazzago, da svolgere durante le ore curricolari (3 h settimanali). Il percorso, in linea con la Programmazione annuale d'inglese, attraverso una metodologia che privilegia la comunicazione orale, ha come obiettivo il potenziamento e la certificazione delle competenze linguistiche, livello **Starters** – Pre A1. Dopo aver esaminato gli esiti della sperimentazione il Collegio valuterà se procedere ad una curvatura del curriculum per tutte le classi quarte della primaria dell'istituto.

Il presidente chiede al Consiglio l'approvazione del progetto. Si approva all'unanimità

(Delibera n. 117)

Presenti	Assenti
15	

Favorevoli	Contrari	Astenuti
15	0	0

8) Ampliamento offerta formativa (MOF) e criteri di selezioni alunni

La Dirigente presenta i progetti che il collegio propone di finanziare con il MOF, comunica che dopo aver sentito le referenti del progetto di potenziamento di lingua inglese per la certificazione, si è deciso di sospendere solo per quest'anno tali progetti, in quanto al momento è meglio non prevedere gruppi misti, per evitare il diffondersi di un eventuale contagio. Non è possibile procrastinare i progetti perché il tempo non sarebbe sufficiente per la preparazione in vista della certificazione, cosa possibile invece per i progetti di potenziamento di italiano e matematica.

PROGETTO	DESTINATARI
Progetto potenziamento di italiano	Classi terze Secondaria 1°grado
Progetto potenziamento di italiano	Classi terze Secondaria 1°grado
Preparazione Concorsi musicali	Classi corso C Secondaria 1°grado

Progetti PAI italiano, inglese e matematica	Alunni scuola secondaria di I grado
--	-------------------------------------

Criteri di selezione:

Progetto potenziamento matematica e italiano: alunni che frequenteranno licei e istituti tecnici.

Progetto musicale: alunni iscritti all' indirizzo musicale della Scuola Secondaria.

Progetto PAI: Alunni individuati dai consigli di classe dopo gli scrutini.

Il Consiglio approva all'unanimità

(Delibera n. 118).

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

9) Valutazione Scuola Primaria: legge n. 41 del 6 giugno 2020, emendata dalla legge n 126 del 13/10/2020.

In seguito all'emanazione della legge n. 41 del 6 giugno 2020, emendata dalla legge n 126 del 13/10/2020, le valutazioni per la Scuola primaria saranno espresse in giudizi descrittivi, le linee guida non sono state ancora emanate, pertanto la Dirigente propone al Consiglio di recepire nel PTOF le indicazioni del Ministero nel momento in cui saranno ufficiali, in quanto sicuramente non saranno aderenti alla proposta fatta dal collegio dei docenti. L'informativa ai genitori sulle nuove modalità sarà data tempestivamente con un avviso ai genitori e recepita nel prossimo Consiglio di Istituto, che si terrà a gennaio prima della fine del primo quadrimestre.

Il Consiglio approva maggioranza.

(Delibera n. 119).

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
15	0	1

La Dirigente comunica che linee guida ministeriali saranno poi, in tempi congrui e distesi, esaminate da una commissione che eventualmente redigerà una griglia di profitto coerente con il nostro curriculum e in un'ottica di continuità verticale.

10) Aggiornamento PAI.

La Dirigente comunica che dalle rilevazioni effettuate nell'Istituto sono presenti: 45 alunni disabili; 56 alunni con disturbi evolutivi specifici (DSA in particolare); 56 alunni con svantaggio.

Da quest'anno si procede alla dematerializzazione dei documenti che non verranno più stampati (solo foglio firme docenti e genitori)

I documenti saranno inviati alle famiglie e alle funzioni strumentali per l'archiviazione. Il PAI sarà pubblicato, come sempre, nella sezione GLI del sito web.

Si approva all'unanimità.

(Delibera n. 120)

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

11) Prove quadrimestrali a. s. 2020-21.

Il collegio dei docenti propone che non si svolgano le prove quadrimestrali intermedie a causa della possibile disomogeneità delle attività scolastiche svolte dal singolo alunno o dalle classi (quarantena/ classi in DDI, ecc)

La modifica sarà solo per quest'anno scolastico a causa della situazione emergenziale per Covid-19.

Si approva all'unanimità.

(Delibera n. 121).

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

12) Modalità di svolgimento colloqui con le famiglie.

La dirigente illustra le modalità di colloquio in ottemperanza alle prescrizioni normative di prevenzione e riduzione del contagio, definite in sede collegiale dai docenti.

LA SCUOLA DELL'INFANZIA

Le assemblee di sezione si svolgeranno da remoto, tramite applicazione Meet. Il link sarà inviato dal docente coordinatore di sezione; le date e gli orari saranno comunicati alle famiglie con avviso pubblicato sul sito istituzionale. Anche i colloqui concordati con le famiglie si svolgeranno da remoto, tramite applicazione Meet. Il link sarà inviato dal docente coordinatore di sezione.

LA SCUOLA PRIMARIA

Il colloquio potrà essere richiesto dal docente o dal genitore per comprovata necessità educativa/ didattica tramite richiesta scritta sul diario o tramite funzione del registro elettronico, secondo le indicazioni del team. Si svolgerà da remoto, tramite applicazione Meet, previo invio del link-invito da parte del coordinatore di classe all'indirizzo mail del genitore, secondo l'orario concordato. Per i colloqui individuali di dicembre e aprile, dopo la raccolta delle adesioni, sarà redatto e inviato ai genitori un prospetto di classe con la scansione oraria dei colloqui richiesti. All'orario stabilito per ciascun alunno, il docente coordinatore invierà dall'applicazione Meet il link-invito al genitore che dovrà rispettare l'orario e attendere il permesso dato dal docente al momento dell'ingresso in piattaforma

LA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO.

Il colloquio potrà essere richiesto dal docente o dal genitore, tramite diario del figlio, per comprovata necessità educativa/ didattica e si svolgerà solo da remoto, tramite applicazione Meet. Il docente genererà e invierà il Link-invito al genitore poco prima dell'orario concordato. I colloqui quadrimestrali saranno

raggruppati in due pomeriggi di dicembre e di aprile: le modalità di svolgimento saranno comunicate in seguito.

Si approva all'unanimità.

(Delibera n. 122).

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

13) Modifica offerta formativa primaria di Palazzago.

In seguito al sondaggio effettuato con avviso 101 del 30 gennaio 2020 e all'elaborazione degli esiti avvenuta in data 10 febbraio 2020, presso gli uffici della segreteria dell'Istituto, che ha evidenziato una maggioranza di pareri favorevoli all'organizzazione oraria articolata su 5 giorni settimanali, da lunedì a venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 con i rientri pomeridiani del lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 14:00 alle ore 16:00, corrispondenti al 51 %, si propone per il plesso di Palazzago la seguente offerta formativa:

Palazzago	Settimana corta	28 con quattro rientri pomeridiani (lunedì, martedì, giovedì, venerdì).	Dalle 8:30 alle 12:30 Dalle 14:00 alle 16:00 (previsto il servizio mensa per chi ne fa richiesta)
-----------	-----------------	---	---

Il Consiglio approva all'unanimità.

(Delibera n. 123).

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

14) Integrazione e modifica PTOF

La Dirigente chiede al Consiglio che le DELIBERE:

-n. 99/100 (riorganizzazione dei vari plessi in base alle norme anticovid) n.101 (modifica orari discipline scuola primaria) n.102/103 (patto di corresponsabilità) n.104 (regolamento di istituto con integrazione anticovid) del consiglio del 12 settembre 2020.

n. 115 (modifica regolamento DDI), n. 116 (modifica RAV e PDM) n.117 (progetto sperimentale classi quarte Palazzago), n.119 (valutazione scuola primaria), n.120 (Aggiornamento dati PAI), n.121(prove quadrimestrali), n.122 (Modalità di svolgimento colloqui con le famiglie) n. 123 (modifica offerta formativa primaria di Palazzago) del consiglio del 26 novembre 2020.

vengano integrate nel PTOF 2016-2019 insieme alla

- modifiche /integrazioni di seguito riportate:
- Modifica dell'Allegato 6, Progetti curricolari-extra curricolari-eventi e ricorrenze.
- Modifica: inserimento progetto Erasmus plus
- Indicatori e criteri di valutazione della disciplina educazione civica

Il Presidente richiede l'approvazione. Si approva all'unanimità.

(Delibera n. 124).

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

15) Attività funzionali all'insegnamento per la realizzazione del PTOF

La dirigente illustra la proposta delle attività funzionali da incentivare con il FIS e il fondo della valorizzazione del merito confluito nel MOF e oggetto di contrattazione, indicando con precisione ruolo e funzione, sottolineando come alcune attività/ruoli sono strettamente collegati alla realizzazione del Piano di Miglioramento della scuola:

Ruoli di supporto organizzativo e didattico

Ruolo	Attività
Collaboratore DS (due funzioni una delle quali divise da due persone)	Supporto organizzativo
Coordinatori di plesso primaria	Supporto organizzativo
Coordinatore di plesso secondaria	Supporto organizzativo
Coordinatore di plesso Infanzia	Supporto organizzativo
Referenti formazione, ricerca e innovazione	Supporto didattico
Attività indirizzo musicale	Supporto didattico
Coordinatore indirizzo musicale	Supporto organizzativo
Commissione oraria secondaria	Supporto organizzativo
Coordinatore consiglio di classe secondaria	Supporto didattico e organizzativo
Coordinatore team primaria	Supporto didattico e organizzativo
Coordinatore sezione scuola dell'infanzia	Supporto didattico e organizzativo
Commissione sicurezza	Supporto organizzativo
Coordinatori classi parallele e dipartimenti disciplinari	Supporto didattico e organizzativo
Referenti educazione Civica	Supporto didattico
Referenti Covid	Supporto organizzativo emergenza Covid
Sostituti referenti Covid	Supporto organizzativo emergenza Covid
Docenti che si occupano del consiglio comunale dei ragazzi e delle ragazze	Supporto didattico e organizzativo
Supporto alle FF.SS	Supporto didattico e organizzativo

Ruoli/attività' per realizzazione azioni piano di miglioramento

RUOLO	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	OBIETTIVO DI PROCESSO DEL PDM PROMOSSO
REFERENTE PROGETTI IN VERTICALE (quest'anno tramite meet) FRA ORDINI DI SCUOLA DIVERSI	Coordina il progetto, raccoglie le adesioni, mette in contatto i docenti e le classi interessate, monitora l'andamento, l'efficacia e l'effettiva realizzazione degli incontri.	Obiettivi 3.2 e 3.3
DOCENTI CHE PARTECIPANO AI PROGETTI VERTICALI	Partecipano alle proposte.	Obiettivi 3.1 e 3.2
MEMBRI COMMISSIONE VALUTAZIONE SCUOLA PRIMARIA (Passaggio da voto numerico a giudizio; revisione traguardi)	Analizza e cura gli aspetti formali e sostanziali del passaggio dal voto numerico al giudizio; revisiona i traguardi indicati nelle griglie PTOF; si occupa di eventuali problematiche legate al registro elettronico o di altra natura.	Obiettivo 3.1
MEMBRI COMMISSIONE VALUTAZIONE VERTICALE PRIMARIA-SECONDARIA	Revisione punti di raccordo primaria secondaria del curricolo in funzione di una maggiore coerenza nelle richieste e soprattutto nella valutazione degli alunni.	Obiettivo 3.1
DOCENTI PARTECIPANTI ALLA RICERCA AZIONE AVENTE COME TEMA LA VALUTAZIONE PER COMPETENZE	Partecipano ai 3 incontri previsti nell'anno e sperimentano in classe quanto progettato.	Obiettivo 3.1
DOCENTI LE CUI CLASSI PARTECIPANO A CONCORSI O AD INIZIATIVE PROPOSTE DAL TERRITORIO (le iniziative dovranno essere supportate da una programmazione che preveda attività specifiche per i docenti)	Coinvolgono le classi o singoli alunni in concorsi che valorizzino abilità e competenze disciplinari e trasversali.	Obiettivo 3.2 - 3.4

Il Consiglio approva all'unanimità

(Delibera n. 125).

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

16) Richiesta settimana corta per la Scuola secondaria di I grado.

La dirigente comunica che il 15 aprile 2020 il Presidente del Coge, Paolo Varinelli, ha depositato una richiesta da parte di circa 70 genitori per promuovere l'istituzione della settimana corta nella scuola secondaria di I grado. Il Presidente e la Dirigente propongono al Consiglio di esaminare la proposta con più attenzione nel prossimo Consiglio d'Istituto, in quanto un'eventuale cambiamento di orari non potrà comunque essere previsto per l'anno scolastico 2020/2021, l'offerta formativa per il prossimo anno scolastico è stata già deliberata. Il Presidente dichiara, interpretando l'orientamento dell'intero Consiglio, che ogni decisione collegiale sarà presa nel rispetto esclusivo di opportuna motivazione di ordine didattico.

17) Progetto "Un anno in +" indirizzo musicale

La Dirigente illustra il progetto, che è indirizzato agli Ex alunni della Scuola Secondaria dell'Istituto che hanno una forte motivazione alla musica strumentale. Previa disponibilità dell'insegnante di riferimento, e senza oneri a carico della scuola, l'ex alunno frequenterà le lezioni individuali a titolo gratuito con l'insegnante di strumento per un anno scolastico e l'alunno stesso si impegna a collaborare e sostenere le attività di musica d'insieme in occasione di saggi e concorsi per tutto l'arco di tale periodo. Qualora ci fossero più richieste al progetto, la commissione, costituita dal gruppo docenti dell'indirizzo musicale, valuterà i candidati in funzione dei seguenti criteri:

- Voto licenza Scuola Secondaria di primo grado.
- Partecipazione ed esito concorsi orchestra/solistici.
- Presenze prove e saggi scolastici.
- Motivazione nello studio dello strumento.

Si approva all'unanimità.

(Delibera n. 126).

Presenti	Assenti
16	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

18) Adesione iniziative per la scuola (Amazon, Auchan, Conad, Esselunga, Iperal, e Migross).

La Dirigente richiede l'autorizzazione affinché la scuola possa aderire alle varie iniziative a favore della scuola.

Si approva all'unanimità

(Delibera n. 127).

Presenti	Assenti
16	0

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

19) Varie ed eventuali.

OMISSIS

20) Rinuncia del modulo “Pinocchietto smart 2” del progetto PON “Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale”, titolo: “I ricordi del futuro”, Codice 10.2.2A-FdRPOC-LO-218-141,

La Dirigente comunica al Consiglio che l’ultimo modulo del PON “Pinocchietto smart 2” del progetto PON “Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale”, titolo: “I ricordi del futuro”, Codice 10.2.2A-FdRPOC-LO-218-141, non può essere espletato rispettando la scadenza del 19 dicembre, sottolinea l’impossibilità a reperire alunni disponibili a frequentare il corso on line. Pertanto chiede al Consiglio di deliberare la rinuncia del modulo “Pinocchietto smart 2” del progetto PON “Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale”, titolo: “I ricordi del futuro”, Codice 10.2.2A-FdRPOC-LO-218-141,

Si approva all’unanimità.

(Delibera n. 128).

Presenti	Assenti
16	0

Favorevoli	Contrari	Astenuti
16	0	0

Il segretario

Mauro Nava

Il presidente del Consiglio di Istituto

Prof. Mattia Di Cosola



La Dirigente scolastica

Giuseppina D'Avanzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.