



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRESIVO "L. ANGELINI"

Almenno San Bartolomeo - Barzana - Palazzago
Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado



Determina n. 68

Almenno San Bartolomeo, 18 maggio 2020

All'albo on line

Alla sezione atti generali di Amministrazione trasparente

Oggetto: Proroga funzionamento in modalità di lavoro agile degli uffici dell'IC Luigi Angelini

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologia da COVID-19;

VISTA la Direttiva n. 1/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione recante prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni;

VISTI i DPCM adottati ai sensi dell'art. 3, comma 1, del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 in attuazione delle misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e, in particolare, il DPCM 9 marzo 2020 recante misure per il contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale tra le quali la sospensione delle attività didattiche fino a 3 aprile 2020 su tutto il territorio nazionale e il DPCM 11 marzo 2020 recante misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale che individua la modalità del lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, al fine di limitare gli spostamenti per il raggiungimento del posto di lavoro per fermare il propagarsi dell'epidemia;

VISTE le note del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 323 del 10 marzo 2020 con le quali vengono impartite alle istituzioni scolastiche disposizioni applicative delle suddette norme e, in particolare, vengono date indicazioni sullo svolgimento del lavoro del personale ATA e sull'applicazione dell'istituto del lavoro agile nel periodo di sospensione dell'attività didattica;

VISTA la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2020 contenente "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del Decreto Legislativo del 30 Marzo 2001 n. 165; CONSIDERATO in particolare che il paragrafo n. 2 della suddetta Direttiva prevede che "Le amministrazioni, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, svolgono le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili", e che "Le amministrazioni, considerato che - sulla base di quanto rappresentato nel successivo punto 3 - la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa è il lavoro agile, limitano la presenza del personale negli uffici ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento delle predette attività";

VISTA l'ordinanza n. 515 del 22 marzo 2020 di Regione Lombardia, recante ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19; VISTO il DPCM del 1 aprile 2020 - n. 0001877 - 30/04/2020 - I.01. Normativa e disposizioni attuative

VISTA la Determina n. 50 del 16 marzo 2020 prot. n. 1463 della Dirigente Scolastica riguardante il funzionamento modalità lavoro agile degli uffici dell'istituto comprensivo Luigi Angelini

VISTO il DPCM del 1 aprile 2020

VISTA la Determina n. 53 del 03 aprile 2020 prot. n. 1589 della Dirigente Scolastica riguardante il funzionamento modalità lavoro agile degli uffici dell'istituto comprensivo Luigi Angelini

VISTO il DPCM del 10 aprile 2020

VISTA la Determina n. 54 del 14 aprile 2020 prot. n. 1703 della Dirigente Scolastica riguardante il funzionamento modalità lavoro agile degli uffici dell'istituto comprensivo Luigi Angelini

VISTO il DPCM del 26 aprile 2020 recante ulteriori misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull'intero territorio nazionale.

VISTA la Determina n. 63 del 30 aprile 2020 prot. n. 1877 della Dirigente Scolastica riguardante il funzionamento modalità lavoro agile degli uffici dell'istituto comprensivo Luigi Angelini

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot.n.622 dell'1/05/2020 avente come oggetto: Proseguimento lavoro agile. DPCM del 26 aprile 2020. Istituzioni scolastiche ed educative.

VISTA la nota del MI n. 682 del 15 maggio 2020

VISTO il DPCM del 17 maggio 2020 recante ulteriori misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull'intero territorio nazionale.

TENUTO CONTO dell'esigenza di contenere il più possibile gli spostamenti fisici del personale ATA.

VERIFICATO che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica non richiedono la necessità della presenza fisica del personale amministrativo nei locali dell'istituto;

NON RAVVISANDO ancora l'esigenza di autorizzare spostamenti del personale dal proprio domicilio per raggiungere il posto di lavoro con mezzo proprio o con i mezzi pubblici, in deroga alle disposizioni contenute nel DPCM 11 marzo 2020, ad esclusione del DSGA autorizzato dalla scrivente in data 17/03/2020 con direttiva prot. n. 1468, su richiesta dell'interessato prot. n. 1464 del 17/03/2020;

DETERMINA

la proroga del funzionamento per gli uffici amministrativi dell'istituto comprensivo Luigi Angelini in modalità lavoro agile ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al sabato, dal 18 maggio fino a specifici interventi normativi, con un impegno orario del DSGA e del personale amministrativo corrispondente a 36 ore settimanali articolate nella fascia oraria giornaliera 08.00- 16.00.

Il Dirigente scolastico attuerà modalità di lavoro agile, garantendo la sua costante reperibilità e, laddove necessario, la presenza insieme al DSGA per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica. Continuerà ad Assicurare la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.

Il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi della nota del Ministero dell'Istruzione 10 marzo 2020, n. 323, resterà a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici individuate dal DSGA nel periodo dal 18 maggio fino a specifici interventi normativi sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie pregresse e delle ore di straordinario come da nota del M.I. n. 392 del 18/03/2020 (comma 5).

Il suddetto periodo, in riferimento alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile di cui all'art. 1256, comma 2, cc, è equiparato al servizio effettivo, ai fini giuridici ed economici.

L'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso la casella di posta elettronica segreteria@iclangelini.edu.it (giuseppina.davanzo@iclangelini.edu.it per contattare direttamente il dirigente scolastico) e dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 al numero telefonico 035 644220 (con deviazione di chiamata).

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola www.iclangelini.edu.it

Con successivi ed ulteriori atti saranno implementati, ovvero modificati, i termini del presente provvedimento, in funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dei conseguenti atti regolativi.

La Dirigente scolastica

Giuseppina D'Avanzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.